

INFORME DE TESORERÍA 2022-2023

Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico

85 años **EXPO 2023**
1938-2023 **CONVENCIÓN**
EDIFICANDO AL NUEVO PUERTO RICO



INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES Y REGISTROS

[HTTPS://EXPO.CIAPR.ORG](https://expo.ciapr.org)

O LLAMA AL 787.552.CIAP (787.552.2427)



INDICE

EDIFICANDO AL NUEVO PUERTO RICO

- 03 MENSAJE DEL PRESIDENTE**
- 04 INFORME DEL TESORERO**
- 08 CIAPR - INGRESOS, GASTOS Y PRESUPUESTO**
- 12 PLAN ECONÓMICO QUINQUENAL**
- 13 ÉGIDA - INGRESOS, GASTOS Y PRESUPUESTO**
- 15 INFORME ANUAL DEL AUDITOR**
- 16 COMISIÓN DE AUDITORÍA FISCAL Y OPERACIONAL**
- 24 ACTA - 84^{TA} ASAMBLEA ANUAL**



jueves, 3 de agosto de 2023

- Segunda Copa de Golf del CIAPR 2023
- Ceremonia de Premiación

viernes, 4 de agosto de 2023

- Foros Técnicos
- Exhibiciones
- Almuerzo y Entregas de becas CIAPR
- Actividad social de Bienvenida a convencionistas

sábado, 5 de agosto de 2023

- Exhibiciones
- Asamblea y votación
- Actividades para acompañantes
- Actividad social de Reconocimiento a los componentes

domingo, 6 de agosto de 2023

- Actividad de cierre

**Programa sujeto a cambio

PROGRAMA DE ACTIVIDADES

3-6 agosto, 2023

Hyatt Regency Grand Reserve
Río Grande, Puerto Rico

85 años EXPO 2023
CONVENCIÓN
EDIFICANDO AL NUEVO PUERTO RICO

REGÍSTRATE YA



"OCTOGÉSIMO QUINTO ANIVERSARIO CIAPR"



Mensaje del Presidente

COLEGIO DE INGENIEROS Y
AGRIMENSORES DE PUERTO RICO

Estimados Colegas:

Este año estamos celebrando el 85to Aniversario de nuestro Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico. Han sido 85 años donde nuestra Institución ha servido de bien a nuestros Colegiados y a nuestro PAIS convirtiéndose en uno de los factores más importantes en el desarrollo de Puerto Rico.

Acompañado de una extraordinaria Junta de Directores compuesta de Presidentes de Institutos y Capítulos, y un grupo administrativo de primera, estamos más que confiados en nuestra visión de futuro, juntos trabajando para nuestra matrícula de Ingenieros y Agrimensores, especialmente las **nuevas generaciones**.

La visión de futuro de nuestro Colegio y nuestro País nos permitirá continuar estando a la vanguardia del desarrollo de Puerto Rico. Las acciones que por los pasados meses hemos estado llevando a cabo junto a la Junta de Gobierno y la Administración, han sido cruciales para continuar enaltecendo a nuestro Colegio. ¡Veamos un resumen!

1. Con éxito, pasamos la página de la colegiación compulsoria ante el Tribunal Supremo. Seguimos unidos y enfocados en promover el desarrollo y la defensa de la Ingeniería y Agrimensura, fomentando la ética, la excelencia y la innovación en la práctica profesional, en beneficio de los colegiados y del pueblo de Puerto Rico. **¡Dos Profesiones, Un Solo Colegio!**

2. Continuamos teniendo presencia Pública y Responsable con la ayuda de nuestros colegiados en diferentes disciplinas de la ingeniería y la agrimensura en torno a múltiples asuntos de interés público.

3. Seguimos trabajando con organizaciones y grupos afines tanto dentro, como fuera del Colegio creando alianzas con grupos profesionales y educativos para mejorar aún más los servicios que ofrecemos entre estos la ampliación de la oferta educativa.

4. Somos uno de los principales asesores técnicos del Gobierno de P.R., la Legislatura y los Municipios en iniciativas tales como: la evaluación de leyes y reglamentos, siendo referentes en temas que incidan en la opinión pública, y ofreciendo apoyo con nuestro peritaje a cualquier proyecto de infraestructura que dirija el Gobierno de Puerto Rico o donde se nos requiera en calidad de profesionales.

5. A través de nuestros Capítulos e Institutos y grupos afines, seguimos apoyando la labor comunitaria como parte de nuestra labor social, trabajando y aportando con la responsabilidad y

sensibilidad necesaria en los asuntos que afectan nuestras comunidades.

6. Creemos firmemente en la inmensa aportación que hace la mujer en el desarrollo de nuestro Colegio y nuestro Puerto Rico a través de su desempeño profesional como INGENIERAS y AGRIMENSORAS. **¡Es nuestro compromiso y continuaremos apoyándolas incondicionalmente!**

7. El ofrecimiento académico continúa siendo variado y de excelencia. Los seminarios, cursos y repasos de forma presencial han tenido una aceptación extraordinaria en todos los niveles entre los colegiados y la comunidad en general. **¡Continuaremos trabajando para seguir aumentando la oferta educativa en los próximos meses!**

8. La participación activa de todos los miembros de la Junta de Gobierno, las Juntas Directivas de los Componentes y la Administración del Colegio en la preparación, aprobación y ejecución del Plan Estratégico junto a Infraestructura 2023, es una muestra más del compromiso y el interés de **TODOS** en lograr el Colegio de futuro que todos queremos. Futuro que le tocará a las nuevas generaciones que ya forman parte activa de esta Institución.

Con la fundación de nuestro Colegio hace 85 años, se inició un capítulo importante en la historia moderna de la Ingeniería y la Agrimensura en Puerto Rico. Ese espíritu de servicio a nuestros Colegiados y al País que ha prevalecido firme a través de nuestra historia, unido al esfuerzo de superación y sostenido a ser cada día mejores, han hecho de nuestro Colegio un **pilar de la sociedad**.

A continuación, les presentamos el Informe de Tesorería, preparado con mucho cuidado y esmero. Incluye los detalles de nuestras operaciones fiscales y el presupuesto para el año 2023-2024. Lo presentaremos en nuestra **85ta Asamblea Anual, a celebrarse durante nuestra Convención en el Hyatt Regency Grand Reserve en Río Grande, el sábado, 5 de agosto de 2023 desde las 8:00am**. Cuento con tus recomendaciones, observaciones y respaldo para seguir llevando a éste, nuestro Colegio, en una dirección de futuro y de progreso.

Cordialmente,

ING. FAUSTINO GONZÁLEZ QUILES, PE
Presidente, CIAPR

JUNTA DE GOBIERNO 2022-2023

PRESIDENTE

ING. FAUSTINO GONZÁLEZ QUILES, PE

PRIMER VICE-PRESIDENTE

AGRIM. CARLOS R. FOURNIER MORALES, PS

SEGUNDA VICE-PRESIDENTA

ING. FLORABEL R. TORO RODRÍGUEZ, PE

SECRETARIO Y PRESIDENTE CAP. DE GUAYAMA

ING. AUSBERTO SANTISTEBAN RODRÍGUEZ, PE

TESORERO Y PRESIDENTE INSTITUTO ING. CIVILES

ING. DOEL F. MUÑOZ RIVERA, PE

AUDITOR Y PRESIDENTE CAP. DE PONCE

ING. RAMÓN N. PLAZA MONTERO, PE

PRESIDENTE CAP. DE AGUADILLA

ING. CARLOS R. ROBERT COLÓN, PE

PRESIDENTE CAP. DE ARECIBO

ING. MARIO E. TORRES MORENO, PE

PRESIDENTA CAP. DE BAYAMÓN

ING. REBECCA OCASIO BERRÍOS, PE

PRESIDENTE CAP. DE CAGUAS

ING. FERDINAND CORREA MÉNDEZ, PE

PRESIDENTE CAP. DE CAROLINA

ING. ALEJANDRO PINTO FLORES, PE

PRESIDENTE CAP. DEL EXTERIOR

ING. OMAR RODRÍGUEZ GONZÁLEZ, PE

PRESIDENTE CAP. DE HUMACAO

ING. JAYSON ROSA IGLESIAS, PE

PRESIDENTE CAP. DE MAYAGÜEZ

AGRIM. JUAN C. DÁVILA GARCÍA, PS

PRESIDENTE CAP. DE SAN JUAN

ING. ANTHONY YRIMIA HERRERA, PE

PRESIDENTE INST. DE AGRIMENSORES

AGRIM. VLADIMIR A. TOLEDO CAMACHO, PS

PRESIDENTA INSTITUTO DE ING. AMBIENTALES

ING. LUZAIDA DOBLE YARZAGARAY, EIT

PRESIDENTA INST. ING. DE COMPUTADORAS

ING. GLADYS GONZÁLEZ QUESADA, PE

PRESIDENTE INSTITUTO DE ING. ELECTRICISTAS

ING. FRANCISCO BORGES APONTE, EIT

PRESIDENTE INSTITUTO DE ING. INDUSTRIALES

ING. WILHELM W. DENIZARD RAMSAMY, PE

PRESIDENTE INSTITUTO DE ING. MECÁNICOS

ING. MIGUEL LÓPEZ RIVERA, PE

PRESIDENTA INSTITUTO DE ING. QUÍMICOS

ING. RAQUEL VELÁZQUEZ RIVERA, PE

EX PRESIDENTE DEL CIAPR

ING. JUAN F. ALICEA FLORES, PE

ASESORA LEGAL

LCDA. RHONDA M. CASTILLO GAMILL, PE

DIRECTOR EJECUTIVO

ING. ERASTO GARCÍA PÉREZ, PE

Informe Anual de Tesorería 2022-2023 y Presupuesto 2023-2024

Asamblea General del CIAPR • 5 de agosto de 2023

Ing. Doel F. Muñiz Rivera, TESORERO



Estimados Colegiados:

Les presento para su consideración nuestro Informe Anual de Tesorería para este año fiscal 2022-2023. También sometemos para su aprobación el Proyecto de Presupuesto para el próximo año fiscal 2023-2024, según endosado por la Junta de Gobierno del CIAPR, en su reunión del 13 de mayo de 2023.

En este segundo año como Tesorero, con el apoyo de la Junta de Gobierno y de la Administración del CIAPR, continuamos vigilantes al buen uso y manejo de nuestros recursos económicos para que el presupuesto sea utilizado según fue aprobado en Asamblea General y en conformidad con nuestro Reglamento.

Participamos activamente en las reuniones del Comité Ejecutivo, de la Junta de Gobierno, de la Comisión de Implementación del Plan Estratégico, y de la Comisión de Inversiones del CIAPR. Todo esto en adición a nuestras funciones y responsabilidades como Presidente del Instituto de Ingenieros Civiles del CIAPR.

En el mes de mayo presentamos a la Junta de Gobierno el proyecto de presupuesto para el año 2023-2024, para el cual contamos con el insumo de destacados economistas del país, y el cual más adelante les presentaremos.

Nuestro Informe de Tesorería incluye el Estado de Ingresos y Gastos del CIAPR y de la Égida del CIAPR al 31 de mayo de 2023, Proyecciones al 31 de agosto de 2023 y Presupuesto 2023-2024. También incluimos el Estado de Situación del CIAPR y de la Égida al 31 de mayo de 2023, gráficas sobre la distribución de inversiones del CIAPR, el plan económico quinquenal, y gráficas históricas sobre nuestros ingresos de estampillas.

I. Año fiscal 2022-2023

La tesorería siguió las normas establecidas en nuestros manuales y reglamentos de tesorería del CIAPR.

A. CIAPR

1. Ingresos Proyectados

Al finalizar este año fiscal 2022-2023, **proyectamos ingresos totales por \$4,864,500** los cuales cumplen con las metas presupuestadas y se desglosan de la siguiente forma:

- a. Ingresos por Cuotas: \$1,560,000
- b. Ingresos por Estampillas: \$2,467,000
- c. Otros Ingresos: \$837,500

2. Gastos Proyectados

Al finalizar este año fiscal 2022-2023, **proyectamos gastos y desembolsos ascendentes a \$4,351,600**. Favor hacer referencia al Estado de Ingresos y Gastos adjunto para el detalle por partidas.

Según las tendencias y el comportamiento de las partidas hasta la fecha, proyectamos que en este año fiscal habrá un superávit aproximado de \$512,900.

3. Inversiones

Al 31 de mayo de 2023, las inversiones netas y efectivo consolidados del CIAPR totalizaban \$4,660,888 y se desglosan de la siguiente manera:

- a. Fondo Operacional: \$1,446,113
- b. Fondo de Reserva: \$2,376,083
- c. Fondo Especial de Reserva: \$137,068

d. Fondo de Becas: \$701,624

Incluimos las gráficas al respecto y las instituciones bancarias en donde están depositadas.

4. Préstamos

Nos place informar que el pasado mes de junio se saldó el préstamo de la casa capitular de Mayagüez (\$900,000 de enero de 2003) y este mes de agosto se salda el préstamo de mejoras de la Sede en Hato Rey (\$800,000 de abril de 2003). Además, el próximo mes de febrero, Dios mediante, se salda el préstamo de la reconstrucción del Teatro de la Sede (\$880,000 de marzo de 2004). Solo nos resta el préstamo del Estacionamiento Multipisos de la Sede, de \$1,220,000, el cual se refinanció el pasado mes de abril al 3.65%, colateralizado, con *balloon* a 5 años.

Los activos del CIAPR, sus propiedades e inversiones, y el logro de los saldos de los préstamos, nos posiciona como una institución financieramente muy sólida en el presente, y lista para el futuro.

5. Matrícula

Comenzamos el año fiscal con una matrícula de 8,209 colegiados. Durante el año, hasta el 31 de mayo, ingresaron 164 nuevos colegiados. En octubre de 2022 se suspendieron 655 colegiados por falta de pago de cuotas y de los cuales se reactivaron 318 colegiados durante el año. Por otro lado, honramos la memoria de 40 colegiados que partieron a morar con nuestro Señor. Al 1ro de junio de 2023 contamos con una matrícula total de 7,996 colegiados activos.

B. Égida del CIAPR

Proyectamos, al 31 de agosto de 2023, ingresos totales por \$741,181 y gastos totales por \$740,949, para un sobrante aproximado de \$232. Al 31 de mayo la Égida cuenta con \$283,887 en su Fondo de Reserva para Reparaciones y Reemplazos, además de \$85,310 en su cuenta de sobrantes (Surplus Account).

Recordamos que este proyecto, tesoro y orgullo del CIAPR, está saldo y libre de hipotecas desde marzo de 2021. Un gran logro para este año fue la instalación y puesta en operación de un nuevo generador eléctrico de emergencia de 125 kilos, con fondos asignados de FEMA/COR3.

II. Presupuestos para el Próximo Año Fiscal

Según lo requiere el Reglamento del CIAPR en su Capítulo V “De la Junta de Gobierno y su Comité Ejecutivo”, Artículo 4 Inciso (h), [Corresponde a la Junta de Gobierno] “preparar un presupuesto de ingresos y egresos para el año siguiente, el cual deberá ser aprobado por la Asamblea General en su sesión ordinaria.” A estos efectos, la Junta de Gobierno del CIAPR, en su reunión ordinaria del 13 de mayo de 2023 endosó el presupuesto ante ustedes presentado.

Para el renglón de ingresos de estampillas, que representa el 51% de los ingresos totales del CIAPR, tuvimos el insumo del Dr. José Manuel Toral, principal de la firma Diversified Business Consulting Group; y el insumo de la firma Quality for Business Success LLC quienes son nuestros asesores estratégicos y económicos en alianza con la firma Estudios Técnicos Inc.. De manera independiente, ambas firmas coincidieron en una proyección base que ronda entre los \$2.328 y \$2.526 millones en ingresos de estampillas para nuestro próximo año fiscal.

El 31% de los ingresos del CIAPR actualmente proviene de las cuotas. Al igual que el año anterior, el comportamiento de la matrícula este año ha sido de estabilidad versus años anteriores donde la merma de colegas promediaba el 4% anual. Estamos proyectando una matrícula promedio de 7,950 colegiados para el 2023-2024, para un total en Ingresos de Cuotas de \$1,530,300.

Luego de analizar los ingresos esperados por cuotas, estampillas y otros conceptos, les presentamos nuestra recomendación de un presupuesto balanceado, y que al aprobarse entraría en vigor el 1ro de septiembre de 2023.

A. Presupuesto CIAPR 2023-2024

El presupuesto del CIAPR se confecciona en función de las razones por las cuales el Colegio existe: contribuir al adelanto de la ingeniería y la agrimensura, protección, ayuda y beneficios a sus colegiados, promover y velar por la ética profesional, investigar el ejercicio ilegal de las profesiones, servicio a la comunidad, aporte educativo, deportivo, cultural, y ayuda a estudiantes de ingeniería y agrimensura, entre otros.

1. Ingresos - Presupuestamos ingresos consolidados ascendentes a \$4,960,300

- a) \$1,530,300 por concepto de cuotas
- b) \$2,526,000 por concepto de estampillas
- c) \$904,000 otros ingresos

2. Gastos - Al igual que los ingresos, en los gastos presupuestamos un total \$4,960,300 distribuidos en los diferentes programas operacionales de nuestro Colegio. En la tabla CIAPR Presupuesto Año Fiscal 2023-2024 podrán ver en detalle todas las partidas de ingresos y gastos del CIAPR.

Todas las partidas del presupuesto redundan en servicios a nuestros colegiados, a la comunidad y a nuestro país. A continuación, destacamos solo algunas:

- a. **46070 Repasos de Reválida Fundamental.** Los cursos que ofrecemos de Reválida Fundamental serán de tan solo \$200.00 por persona (en el mercado rondan los \$450+). Además, hemos mejorado la retribución a los profesores, quienes brindan cursos de alta calidad para que pasen su examen nuestros futuros profesionales.
- b. **51145 Tecnología Informática.** Continuamos invirtiendo en un sistema de Colegiados (Sodalis) que hace fácil el registro a los cursos, sus récords de horas contacto, el pago de la colegiación, obtención de certificados de colegiación y certificados de Educación Continua, y el App del CIAPR que facilita y acelera el registro a eventos y seminarios, entre otros.
- c. **51250 Capacitación y Plan Estratégico.** Esta partida con presupuesto de \$80,000, aparte de utilizarse para todo lo relacionado a la capacitación de los directores de todas las juntas, se destinará para traer nuevamente la importante Escuela de Líderes del CIAPR. En ella se adiestrará, con los mejores recursos y tecnologías, a los colegiados y colegiadas que son el futuro del Colegio.
- d. **51301-51321 Institutos y Capítulos.** Se les asigna un total de \$181,160 a los componentes para que continúen sus funciones ministeriales a favor de su matrícula. El 45% de esta asignación es dirigida específicamente para subsidiar beneficios de educación continua a los colegiados.
- e. **51520 Recreo y Deportes.** Con un presupuesto de \$20,000 continuamos apoyando actividades como la Carrera 5K, torneo de Softball, el BBQ Contest, los torneos de Dominó, y nuevas actividades como la Bicicletada Colegial y el torneo de Bolos.
- f. **51550 Fondo de Investigación Científica.** \$5,000 para continuar aumentando los fondos existentes para apoyar iniciativas, proyectos y competencias técnicas de los estudiantes de ingeniería y agrimensura.
- g. **51559 Aportación a la Égida.** Se asigna \$27,000 como aporte para la construcción de una glorieta para nuestros residentes y para apoyo a las actividades de esta comunidad.
- h. **51705 Comunicaciones y Asesoría en Comunicaciones.** Esta partida de \$82,000 cubre los servicios de Relaciones Públicas y el manejo de las redes sociales del CIAPR.
- i. **59000 Mejoras Totales.** Presupuesto nominal de \$398,000 para continuar con el Plan de Mejoras Capitales, según aprobado, en la Sede en Hato Rey, Subsele en Gurabo y la Casas Capitulares en Arecibo, Mayagüez, Ponce, Guayama y Humacao.
- j. **51900 Defensa a la Profesión.** \$65,000 para incluir, dentro de los gastos ordinarios de esa partida, la contratación de un abogado para que se intervenga más proactivamente en los casos de defensa y práctica profesional
- k. **51905 Desarrollo y Crecimiento de las Profesiones.** \$100,000 para invertirlo en proyectos e iniciativas específicas, en apoyo a los requerimientos y metas estipuladas en la implementación del Plan Estratégico 2021-2026, según aprobado.
- l. **52550 Estudios Técnicos.** \$50,000 para actualizar el Manual de Práctica Profesional y Guías para la Compensación de Servicios Profesionales de Ingeniería y Agrimensura.
- m. **53010 Beneficio por Muerte. A partir del 1ro de septiembre este beneficio sube a \$7,000.** Aprovechamos para recordar que se aseguren de tener al día la lista de sus beneficiarios. Si tienen duda, favor llamar al 787.758.2250, opción 2 o escribir a finanzas@ciapr.org.
- n. **53020 Incapacidad, Retiro, Montepío.** Se asigna la cantidad de \$30,000 para ayudar a nuestros colegiados en necesidad. Importante: aquí contamos con cada uno de ustedes para que nos informen si hay un ingeniero(a) o agrimensor(a) que esté pasando por un momento difícil de salud, económico, o alguna viuda o viudo en necesidad. Podemos llegar a más personas con la solidaridad y ayuda de todos.
- o. **55020-55023 Becas de los Componentes del CIAPR.** Un total nominal de \$21,000 se asigna para estos fines. Los componentes normalmente otorgan esto y mucho más anualmente. ¡Promovamos nuestras becas!

B. Presupuesto Égida del CIAPR 2022-2023

El presupuesto de nuestra Égida cumple con los estándares y requisitos del Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano Federal (HUD) y tiene el endoso de la Junta de Gobierno del CIAPR, en su reunión del pasado 17 de junio. Tenemos un contrato con HUD hasta el 31 de agosto de 2035. Dicha agencia federal determina anualmente el aumento en el canon de subsidio de rentas, mediante un factor de ajuste por costos operacionales (OCAF). Fuimos notificados por escrito de un aumento en rentas de 6.3% a partir del 1ro de septiembre de 2023.

1. Ingresos - Presupuestamos ingresos ascendentes a \$775,040:

- a) \$304,130 por concepto de rentas no subsidiadas
- b) \$469,840 por concepto de rentas subsidiadas por HUD
- c) \$1,070 por ingresos de intereses

2. Gastos - En los gastos presupuestamos un total de \$775,040, para un presupuesto balanceado.

III. Plan Económico Quinquenal

Se revisó el Plan Económico Quinquenal tanto del CIAPR como el de la Égida. Se incluyen como parte de este informe.

IV. Agradecimientos

Agradezco al Presidente del Colegio, ingeniero Faustino González Quiles, por haber depositado su confianza en este servidor, a la Junta de Gobierno y a la Administración del CIAPR, y muy en particular al Sr. Luis M. Malpica Santiago, Director de Finanzas, por la gran ayuda brindada durante los pasados dos años en mis funciones.

Mi mayor agradecimiento es a Dios por brindarme la bendición de poder aportar a nuestro colegio y a nuestras profesiones. Extiendo un agradecimiento muy especial para mi familia por toda su comprensión, paciencia y apoyo en mis labores como Tesorero del CIAPR y como Presidente del Instituto de Ingenieros Civiles.

Ante ustedes el Informe de Tesorería 2022-2023.

¡Que Dios les bendiga a todos y a sus seres más queridos!



Ing. Doel F. Muñoz Rivera
Tesorero CIAPR



PROGRAMA DE BENEFICIOS Y DESCUENTOS EXCLUSIVOS A COLEGIADOS DEL CIAPR

OPRIMA AQUÍ



El Programa de Beneficios y Descuentos Exclusivos CIAPR te ofrece a ti colegiado activo descuentos únicos y especiales en la compra de productos y servicios.

Busca el enlace en nuestra página www.ciapr.org. En la pestaña de Servicios, seleccionas Colegiados y luego Descuentos Exclusivos. Aprovecha de grandes ofertas dirigidas para tu uso personal, profesional o corporativo.

Más de 40 empresas puertorriqueñas son participantes de los ofrecimientos y seguimos creciendo para beneficiarte a ti.

Solo tienes que presentar tu credencial de colegiado para obtener el descuento con la empresa participante.

BENEFÍCIATE DE DESCUENTOS EXCLUSIVOS PARA TÍ COLEGIADO



Las promociones que se provean al CIAPR, a sus miembros y empleados no pueden contener elementos contrarios a la Ley 173 del 1988 o la Ley 319 del 1938.

Para información sobre el Programa de Beneficios y Descuentos Exclusivos CIAPR, puede comunicarse al 787-310-4968.



"LA NUEVA CEPA DEL CIAPR 2023" (FOTO TOMADA EN LA JURAMENTACIÓN DE LOS NUEVOS COLEGIADOS)

CIAPR: ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS - PRESUPUESTO 2023-2024

<u>CUENTA</u>	<u>DESCRIPCION</u>	<u>P&L AÑO ANTERIOR 2021-2022</u>	<u>PRESUPUESTO APROBADO 2022-2023</u>	<u>INGRESOS Y GASTOS YTD 5/31/23</u>	<u>INGR. Y GASTOS PROYECTADOS AL 8/31/23</u>	<u>PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023-2024</u>
INGRESOS:						
1-41020	CUOTAS (F.OPERACIONAL)	1,567,103	1,564,000	1,552,161	1,560,000	1,530,300
1-41010	ESTAMPILLAS F.OPERAC. (NETO)	1,279,431	1,331,375	841,270	1,111,480	1,047,039
1-42010	ESTAMPILLAS F.RESERVA (NETO)	287,604	304,500	192,733	259,200	184,772
1-43010	ESTAMPILLAS F.ASIS.EC. (NETO)	350,325	394,125	251,069	357,320	514,190
1-41011	ESTAMPILLA DIGITAL(EDE) F.OPER.	472,077	408,000	474,410	628,150	663,000
1-42011	ESTAMPILLA DIGITAL(EDE) F.RESV.	83,308	72,000	83,720	110,850	117,000
	SUBTOTAL ESTAMPILLAS	2,472,744	2,510,000	1,843,202	2,467,000	2,526,000
1-41030	RENTA RESTAURANT	15,500	45,000	33,500	45,500	48,000
1-41040	USO DE INSTALACIONES SEDE	68,682	80,000	89,113	118,000	120,000
1-41050	USO DE INSTALACIONES SUBSEDE	13,275	18,000	15,828	19,900	22,000
1-41060	CONVENCION ANUAL: #41061-#41069	456,462	245,000	-	350,000	350,000
1-41070	SEMANA INGENIERO Y AGRIMENSOR	-	90,000	50,255	90,000	90,000
1-41080	CONVENCION NAVIDEÑA (INGRESOS)	-	60,000	-	-	60,000
1-41090	MISCELANEOS (F.OPERACIONAL)	12,585	10,000	15,473	20,000	20,000
1-41095	VENTA: PINES, PLACAS, LIBROS, ETC	1,121	750	1,035	1,100	1,000
1-41100	INTERESES (F.OPERACIONAL)	5,906	6,000	6,688	8,000	8,000
1-42090	MISCELANEO	3,970	-	-	-	-
1-46030	REPASOS REVALIDA FUNDAMENTAL	42,200	40,000	31,800	40,000	40,000
1-46070	INGRESOS CETPRO	161,960	120,000	94,898	120,000	120,000
1-46090	MISCELANEOS (F. EDUC. CONT.)	26,218	25,000	21,095	25,000	25,000
	SUBTOTAL OTROS INGRESOS	807,878	739,750	359,685	837,500	904,000
	INGRESOS TOTALES	4,847,725	4,813,750	3,755,048	4,864,500	4,960,300
GASTOS:						
FONDO OPERACIONAL:						
Nómina y Gastos Asociados:						
1-51010	SALARIOS GERENCIALES	416,037	419,500	329,674	432,980	445,970
1-51020	SALARIOS UNIONADOS	136,935	195,500	105,557	142,400	195,500
1-51045	SALARIO AYUDA TEMPORERA	8,577	5,000	3,062	8,000	8,000
1-51050	PLAN DE RETIRO	36,040	43,200	27,810	37,300	38,420
1-51055	VACACIONES	42,717	42,600	34,300	48,000	49,380
1-51060	BONO	34,730	35,000	35,000	35,000	36,050
1-51065	TIEMPO EXTRA	42,910	40,000	29,761	46,000	45,000
1-51075	SEGURO EMPLEADOS	124,074	140,380	97,410	133,560	140,000
1-51080	LICENCIA POR ENFERMEDAD	33,655	40,800	32,793	42,970	44,230
1-51085	IMPUESTOS SOBRE NOMINA	67,154	75,700	58,008	71,330	76,860
1-51090	UNIFORMES	1,947	2,000	969	1,500	3,000
		944,776	1,039,680	754,344	999,040	1,082,410
Administración:						
51100	MANEJO Y FRANQUEO GENERAL	26,051	19,000	4,069	26,000	27,000
51105	MATERIALES DE OFICINA	2,561	2,500	1,080	2,000	2,500
51115	IMPRESOS Y REPRODUCCION	13,296	16,000	8,867	13,000	16,000
51120	GASTOS DE AUTOS	21,608	27,000	17,715	23,570	27,000
51125	VIGILANCIA	46,871	43,500	32,824	46,780	48,200
51130	RELACIONES PUBLICAS DIRECTOR	2,089	2,000	868	2,000	2,000
51140	SEMINARIOS/CONVENCIONES (ADM.)	884	5,000	3,082	4,000	5,000
51145	TECNOLOGIA INFORMATICA	33,371	35,000	27,543	36,970	39,550
		146,730	150,000	96,048	154,320	167,250
Dirección y Gobierno CIAPR:						
1-51200	JUNTA DE GOBIERNO	20,887	25,000	13,008	25,000	25,000
1-51201	COMITE EJECUTIVO	10,486	12,000	2,796	12,000	14,000
1-51210	OFICINA DEL PRESIDENTE	7,491	8,000	4,984	7,500	10,000
1-51215	COMISIONES	3,163	10,000	2,860	5,000	10,000
1-51220	ASAMBLEA ANUAL	91,835	65,000	-	65,000	80,000
1-51230	RELACIONES PUBLICAS PRESIDENTE	4,069	10,000	2,028	5,000	10,000

CIAPR: ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS - PRESUPUESTO 2023-2024

CUENTA	DESCRIPCION	P&L AÑO ANTERIOR 2021-2022	PRESUPUESTO APROBADO 2022-2023	INGRESOS Y GASTOS YTD 5/31/23	INGR. Y GASTOS PROYECTADOS AL 8/31/23	PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023-2024
1-51240	FISCALIZACION DE ESTAMPILLAS	-	1,000	-	-	1,000
1-51247	COMISION AUD. FISCAL Y OPERAC.	-	1,000	-	-	1,000
1-51250	CAPACITACION Y PLAN ESTRATEGICO	61,870	76,000	45,473	76,500	80,000
		199,801	208,000	71,149	196,000	231,000
	Componentes y Org. Afines:					
1-51301	INSTITUTO INGENIEROS CIVILES	24,014	24,051	(32,752)	24,051	24,051
1-51302	INSTITUTO ING. ELECTRICISTAS	16,207	16,312	(36,884)	16,312	16,312
1-51303	INSTITUTO ING. INDUSTRIALES	8,486	8,489	(49)	8,489	8,489
1-51304	INSTITUTO INGENIEROS MECANICOS	12,921	12,847	(8,519)	12,847	12,847
1-51305	INSTITUTO INGENIEROS QUIMICOS	8,308	8,226	6,194	8,226	8,226
1-51306	INSTITUTO DE AGRIMENSORES	7,755	7,734	(416)	7,734	7,734
1-51307	INSTITUTO ING. DE COMPUTADORAS	6,354	6,354	(4,616)	6,354	6,354
1-51308	INST. INGENIEROS AMBIENTALES	6,536	6,566	(988)	6,566	6,566
1-51311	CAPITULO DE SAN JUAN	12,878	14,547	5,445	14,547	14,547
1-51312	CAPITULO DE BAYAMON	10,116	9,694	(14,682)	9,694	9,694
1-51313	CAPITULO DE CAROLINA	8,103	8,294	541	8,294	8,294
1-51314	CAPITULO DE ARECIBO	7,188	6,927	(2,380)	6,927	6,927
1-51315	CAPITULO DE AGUADILLA	6,748	6,710	1,369	6,710	6,710
1-51316	CAPITULO DE MAYAGUEZ	8,247	8,517	(407)	8,517	8,517
1-51317	CAPITULO DE PONCE	8,246	7,599	2,726	7,599	7,599
1-51318	CAPITULO DE GUAYAMA	5,813	5,855	(7,138)	5,855	5,855
1-51319	CAPITULO DE HUMACAO	6,277	6,408	2,389	6,408	6,408
1-51320	CAPITULO DE CAGUAS	8,186	8,211	(3,116)	8,211	8,211
1-51321	CAPITULO DEL EXTERIOR (FLA.EU)	8,778	7,817	(3,125)	7,817	7,817
1-51324	CAP/INST: MOCION ASAMBLEA 2022	-	120,000	-	120,000	-
1-51345	APORTACION A CLUB ESPOSAS(OS)	2,000	2,000	880	2,000	2,000
1-51350	CUOTAS DE ASOC. PROFESIONALES	4,997	5,000	2,643	5,000	6,000
		188,157	308,160	(92,885)	308,160	189,160
	Actividades Internacionales:					
1-51400	RELACIONES INT'L. PRESIDENTE	2,000	3,000	151	3,000	5,000
1-51410	COMISION UPADI	2,618	4,000	1,972	4,000	4,000
1-51420	COPIMERA	450	4,000	2,216	4,000	4,000
1-51426	ACTIVIDADES INT'L. AGRIMENSURA	2,564	3,000	800	3,000	4,000
		7,632	14,000	5,139	14,000	17,000
	Servicios a la Comunidad:					
1-51500	PROGRAMA RADIAL/PODCAST/TV	9,975	20,000	-	5,000	20,000
1-51520	RECREO Y DEPORTES	10,135	20,000	6,682	15,000	20,000
1-51524	ASIGNACION A FUNDACION CIAPR	-	50,000	-	-	2,000
1-51525	DONATIVOS	1,000	3,000	925	3,000	5,000
1-51535	INTERNADO DE VERANO AGRIMENS.	-	2,000	-	2,000	2,000
1-51550	FONDO INVESTIGACION CIENTIFICA	-	5,000	5,000	5,000	5,000
1-51559	APORTACION A EGIDA DEL CIAPR	1,999	25,000	1,968	2,000	27,000
		23,109	125,000	14,575	32,000	81,000
	Actividades Institucionales:					
1-51600	SEMANA DEL ING. Y EL AGRIM.	14,239	100,000	77,545	100,000	100,000
1-51610	CONVENCION ANUAL:#51611-#51619	550,530	245,000	35,548	350,000	350,000
1-51620	CONVENCION NAVIDEÑA (GASTOS)	-	60,000	-	-	60,000
1-51625	FESTIVAL DEL CUATRO	-	5,000	2,676	5,000	6,000
1-51626	CERTAMEN DE DECIMAS	5,779	6,000	7,165	7,165	7,000
1-51627	ENCENDIDO NAVIDEÑO	5,134	7,000	10,214	10,215	7,000
1-51630	NUEVOS COLEGIADOS (JURA)	12,796	15,000	10,667	10,700	15,000
1-51635	CONGRESO COINAR	-	3,000	99	3,000	3,000
1-51640	CENTENARIO CIAPR 1938-2038	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
		590,477	443,000	145,914	488,080	550,000
	Servicios Profesionales:					
1-51700	HONORARIOS LEGALES	18,081	24,000	18,081	24,800	25,000
1-51705	COMUNICACIONES Y ASESORIA EN COM.	50,150	72,000	48,750	66,000	82,000
1-51710	AUDITORIAS Y SERVICIOS CPA	26,952	25,000	5,152	26,000	27,000
1-51713	COORD.ALQUILERES SEDE Y CASAS	-	36,000	-	-	36,000

CIAPR: ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS - PRESUPUESTO 2023-2024

<u>CUENTA</u>	<u>DESCRIPCION</u>	<u>P&L AÑO ANTERIOR 2021-2022</u>	<u>PRESUPUESTO APROBADO 2022-2023</u>	<u>INGRESOS Y GASTOS YTD 5/31/23</u>	<u>INGR. Y GASTOS PROYECTADOS AL 8/31/23</u>	<u>PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023-2024</u>
1-51720	ASUNTOS LEGISLATIVOS	37,200	37,200	24,800	37,200	40,000
	Reparación, Mant.y Utilidades:	132,383	194,200	96,783	154,000	210,000
51110	MATERIALES DE LIMPIEZA	4,447	5,000	5,178	6,000	6,000
51800	REP. Y MANTENIMIENTO SEDE	107,320	120,000	97,753	102,000	120,000
51806	ELECTRICIDAD	96,154	110,000	84,880	114,860	120,600
51807	AGUA Y ALCANTARILLADO	31,216	33,000	23,025	34,600	36,390
51810	TELEFONO	32,383	32,000	19,351	31,180	32,000
51815	REP.Y MANT. CASAS CAPITULARES	165,683	145,000	131,634	185,000	185,000
51825	SEGUROS GENERALES	114,284	115,500	82,364	114,750	120,500
51830	SISTEMAS DE INFORMACION	72,104	85,000	52,609	85,000	85,000
51843	MANTENIM.ESTACIONAMIENTO SEDE	3,352	10,000	485	10,000	10,000
		626,943	655,500	497,279	683,390	715,490
	Defensa de las Profesiones:					
1-51900	DEFENSA A LA PROFESION (F.OP.)	17,022	65,000	11,012	15,000	65,000
1-51905	DESARROLLO/CRECIM.PROFESIONES	7,920	100,000	6,105	15,000	100,000
1-51910	TRIBUNAL DISCIPLINARIO	41,846	50,000	28,897	42,000	50,000
		66,788	215,000	46,014	72,000	215,000
	Misceláneos e Imprevistos:					
1-51940	CREDENCIALES COLEGIADOS	4,340	5,000	554	5,000	5,000
1-51950	MISCELANEOS	2,731	7,665	2,534	7,000	7,000
1-51960	INTERESES Y CARGOS BANCARIOS	96,016	75,000	59,914	96,000	96,000
1-51968	SOBRANTE PARA FONDO RESERVA	-	231,500	-	231,500	-
		103,086	319,165	63,002	339,500	108,000
	FONDO DE RESERVA:					
	<u>DESEMBOLSOS (NO SON GASTOS):</u>					
1-59096	MOBILIARIO/EQUIPOS/VEHICULO	37,975	85,000	13,793	70,000	65,000
1-59000	MEJORAS TOTALES	1,140	200,000	8,904	31,800	398,000
1-59021	REPAGO DEUDA MAYAGUEZ (BPPR)	45,000	18,750	33,750	37,500	-
1-59022	REPAGO DEUDAS SEDE (BPPR)	84,000	70,670	63,000	84,000	62,000
1-59023	REPAGO ESTACIONAM.(ORIENTAL)	104,000	104,000	78,000	104,000	105,600
	<u>GASTOS FONDO DE RESERVA:</u>					
1-52905	DEFENSA A LA INSTITUCION	80,365	80,000	43,623	48,000	80,000
1-52550	ESTUDIOS TECNICOS	-	50,000	-	-	50,000
1-52960	INT. PRESTAMOS MEJORAS SEDE	4,195	3,500	3,916	5,380	4,000
1-52961	INT. PRESTAMO MEJORAS MAYAGUEZ	1,801	1,000	1,092	1,660	-
1-52964	INTERESES PRESTAMO ESTACIONAM.	60,673	70,000	51,284	75,450	43,200
		419,149	682,920	297,362	457,790	807,800
	FONDO ASISTENCIA ECONOMICA:					
1-53010	BENEFICIO POR MUERTE	335,325	369,125	247,069	342,320	484,190
1-53020	INCAPACIDAD, RETIRO, MONTEPIO	15,000	25,000	6,000	15,000	30,000
		350,325	394,125	253,069	357,320	514,190
	FONDO DE EDUCACION CONTINUADA:					
	Cert. Profesional y Convalidaciones:					
1-56170	GASTOS CETPRO	61,497	42,000	59,699	69,000	48,000
1-56199	MISCELANEOS (1)	447	1,000	452	1,000	2,000
		61,944	43,000	60,151	70,000	50,000
	Cursos y Repaso Fundamental:					
1-56235	SEMINARIOS Y MERIENDAS (2)	-	2,000	1,205	2,000	2,000
1-56245	HONORARIOS PROFESIONALES (2)	12,200	20,000	22,710	24,000	20,000
		12,200	22,000	23,915	26,000	22,000
	GASTOS TOTALES	3,873,500	4,813,750	2,331,859	4,351,600	4,960,300
	SOBRANTE (DEFICIT)"CASH BASIS"	974,225	-	1,423,189	512,900	0
	INGRESOS DE INVERSIONES:					
1-41110	GANANCIA NO REALIZADA INVERSIO	-	-	48	-	-
1-42100	INTERESES (F.RESERVA)	35,673	20,500	39,418	45,970	75,000

CIAPR: ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS - PRESUPUESTO 2023-2024

<u>CUENTA</u>	<u>DESCRIPCION</u>	<u>P&L AÑO ANTERIOR 2021-2022</u>	<u>PRESUPUESTO APROBADO 2022-2023</u>	<u>INGRESOS Y GASTOS YTD 5/31/23</u>	<u>INGR. Y GASTOS PROYECTADOS AL 8/31/23</u>	<u>PROYECTO DE PRESUPUESTO 2023-2024</u>
1-42110	GANANCIA NO REALIZADA INVERSIO	-	-	71,115	-	-
1-42111	GANANCIA REALIZADA INVERSIONES	86,799	-	-	-	-
1-44100	INTERESES (F.ESP.DE RESERVA)	3,855	2,800	3,454	4,580	4,500
1-44110	GANANCIA NO REALIZADA INVERSIO	-	-	5,630	-	-
1-44111	GANANCIA REALIZADA INVERSIONES	9,207	-	-	-	-
1-45090	APORTACIONES RECIBIDAS (BECAS)	40,364	15,000	53,038	53,040	15,000.00
1-45100	INTERESES (F.BECAS)	11,743	10,500	9,482	13,090	13,000.00
1-45110	GANANCIA NO REALIZADA INVERSIO	-	-	22,636	-	-
1-45111	GANANCIA REALIZADA INVERSIONES	31,819	-	-	-	-
	SUBTOTAL INGRESOS DE INVERSIONES	219,460	48,800	204,821	116,680	107,500
	GASTOS DE INVERSIONES:					
1-51990	PERDIDA NO REALIZADA INVERSION	3,281	-	320	-	-
1-52965	INTERESES Y CARGOS	16,477	20,500	9,925	16,500	16,500
1-52990	PERDIDA NO REALIZADA INVERSION	226,585	-	-	-	-
1-52991	PERDIDA REALIZADA INVERSIONES	99,831	-	100,361	-	-
1-54960	INTERESES Y CARGOS BANCARIOS	1,585	2,800	1,000	2,000	2,000
1-54990	PERDIDA NO REALIZADA INVERSION	22,633	-	-	-	-
1-54991	PERDIDA REALIZADA INVERSIONES	8,861	-	9,732	-	-
1-55960	INTERESES Y CARGOS BANCARIOS	5,077	6,500	3,172	7,000	7,000
1-55990	PERDIDA NO REALIZADA INVERSION	76,249	-	122	-	-
1-55991	PERDIDA REALIZADA INVERSIONES	29,745	-	31,740	-	-
1-55020	BECA ING. ESTEBAN TERRATS (IIM)	8,000	2,000	3,000	3,000	2,000
1-55021	BECAS ING. BONET/ING. GUZMAN IIQ	750	2,000	2,000	2,000	2,000
1-55022	BECA AGRIM. JULIO C. RIOS (IA)	-	2,000	3,000	3,000	2,000
1-55023	BECA TILLIE LAZARO (IIC)	2,200	2,000	1,600	1,600	2,000
1-55024	BECA ING. MERBIL GONZALEZ (III)	1,500	2,000	-	-	1,000
1-55025	BECA ING. ZIERENBERG (IIE)	-	2,000	2,500	2,500	2,000
1-55026	BECA ING. JOSE ROMERO (IICOM)	2,000	1,500	1,000	1,000	2,000
1-55027	BECA ING. ORRACA (CAP. SAN JUAN)	-	1,500	-	-	1,000
1-55028	BECA ING. RAFAEL MIRANDA (IIAM)	2,000	1,000	1,333	1,000	1,000
1-55029	BECA ING. G. TOLEDO (CAP. BAY.)	750	1,000	1,500	1,500	1,000
1-55030	BECA ING. JAIME ZENO (IIM)	1,500	1,000	500	500	1,000
1-55031	BECA ING. SAMUEL ROSARIO (C. CAR)	6,750	1,000	2,750	2,750	2,000
1-55032	BECA ING. D. MONTALVO (CAP. EXT.)	-	-	3,000	3,000	1,000
1-55033	BECA ING. L. COLLAZO CAP. CAGUAS	3,000	-	-	-	1,000
	SUBTOTAL GASTOS DE INVERSIONES	518,774	48,800	178,555	47,350	46,500
	SOBRANTE (DEFICIT) TOTAL	674,911	-	1,449,455	582,230	61,000

PLAN ECONÓMICO QUINQUENAL

CIAPR:

	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	207-2028
Ingresos :					
Cuotas	1,530,300	1,530,000	1,570,000	1,575,000	1,575,000
Estampillas	2,526,000	2,600,000	2,665,000	2,665,000	2,731,630
Otros	904,000	922,000	940,440	940,440	959,250
Total Ingresos	4,960,300	5,052,000	5,175,440	5,180,440	5,265,880
Gastos :					
Fondo Operacional	3,519,810	3,590,000	3,661,800	3,661,800	3,735,000
Fondo de Reserva	824,300	832,500	840,830	840,830	849,200
Fondo Asistencia Económica	514,190	336,000	336,120	336,000	336,000
Fondo Especial de Reserva	2,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Fondo de Becas	28,000	30,000	30,000	30,000	30,000
Fondo de Educación Continuada	72,000	86,100	90,400	94,920	99,670
Total de Gastos	4,960,300	4,877,600	4,962,149	4,966,550	5,052,870
Ingreso Neto	-	174,400	213,291	213,890	213,010

Égida del CIAPR:

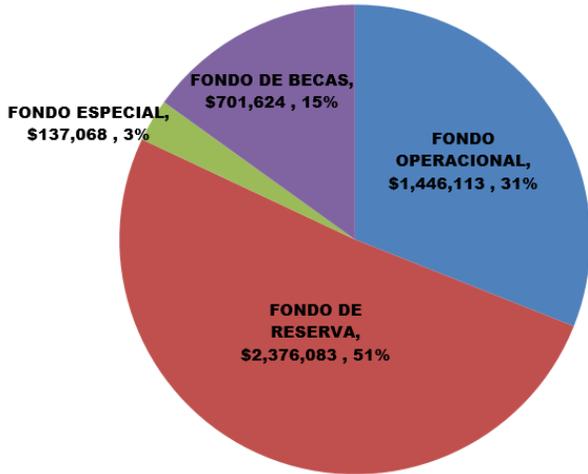
	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	207-2028
Ingresos :					
Renta	773,970	785,580	797,360	797,360	809,320
Intereses y otros	1,070	1,070	1,070	1,070	1,070
Total Ingresos	775,040	786,650	798,430	798,430	810,390
Gastos :					
Gastos operacionales	775,040	786,650	798,430	798,430	810,390
Total de Gastos	775,040	786,650	798,430	798,430	810,390
Ingreso Neto	-	-	-	-	-



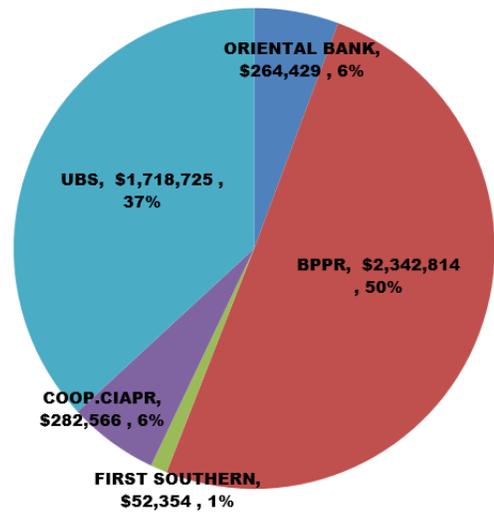
EGIDA DEL CIAPR - PRESUPUESTO AÑO FISCAL 2023-2024

CIAPR ACCT.	DESCRIPTION, HUD#	HUD ACCT.	FINANCIAL STATEMENTS 8/31/22	APPROVED BUDGET 2022-2023	YTD REVENUES AND EXPENSES AS OF 5/31/23	PROJECTED P & L 8/31/23	PROPOSED BUDGET 2023-2024
	Rental Income	5100					
47030	Apartments	5120	294,064	285,000	228,644	298,160	304,130
47035	Tenant Assist. Payments	5121	436,413	449,450	331,739	441,990	469,840
47090	Miscellaneous	5910	595	-	-	-	-
	Total Rent Revenue		731,071	734,450	560,383	740,150	773,970
	Financial Revenue	5400					
47100	Int.Income-Project Oper.	5410	341	350	295	370	370
47101	Interest Reserve Invest.	5440	1,439	2,000	497	660	700
47105	Gain(Loss)Reserve Invest.	5440	(454)	-	(376)	-	-
	Total Financial Revenue		1,326	2,350	416	1,030	1,070
	Total Revenue		732,397	736,800	560,799	741,180	775,040
	Administrative Exp.	6200/6300					
57020	Office Salaries	6310	82,265	87,000	67,100	89,150	91,830
57105	Office Supplies	6311	3,408	3,000	2,635	3,500	3,500
57010	Manager Salary	6330	72,108	74,300	54,862	74,880	77,130
57700	Legal Fees	6340	933	1,000	233	500	1,000
57710	Auditing Exp. (Project)	6350	6,800	7,000	-	7,000	7,000
57711	Bookkeeping Fees/Acct.	6351	8,195	9,000	4,617	9,000	9,000
57810	Telephone Service	6360	6,202	5,000	4,007	5,400	5,500
57949	Management Fee	6320	15,000	15,000	-	15,000	15,000
57950	Misc. Administrative Exp.	6390	4,634	3,660	2,918	3,660	5,000
nueva	Coord. Serv./Trab.Social	6900	-	-	-	-	6,000
	Total Administrative Expenses		199,546	204,960	136,373	208,090	220,960
	Utilities Expense	6400					
57850	Fuel Oil/Coal	6420	-	500	2,852	2,860	2,000
57805	Electricity (Light/Misc.)	6450	47,193	43,000	27,713	41,600	43,680
57806	Water	6451	84,509	82,200	71,279	94,500	95,180
	Total Utilities Expense		131,703	125,700	101,845	138,960	140,860
	Operating & Maint. Exp.						
57025	Janitor/Cleaning Payroll	6510	67,340	75,700	51,937	71,480	73,630
57110	Janitor/Cleaning Supplies	6515	1,609	2,000	757	1,600	1,700
57801	Janitor/Cleaning Contract	6517	24,150	25,000	18,113	24,150	25,000
57807	Exterminating Contract	6519	4,815	6,000	3,616	4,900	5,000
57125	Security Payroll/Contract	6530	74,163	77,400	58,415	77,890	80,230
57802	Grounds Maintenance	6537	6,667	6,000	4,500	6,000	6,500
57800	Repairs Material	6541	69,751	67,000	45,395	63,330	71,000
57804	Repairs Contract	6542	5,770	6,000	3,732	5,250	6,000
57803	Elevator Maintenance	6545	4,380	5,280	3,556	5,280	5,440
	Total Operating and Maint.		258,646	270,380	190,020	259,880	274,501
	Taxes and Insurance	6700					
57085	Payroll Taxes-FICA	6710	16,425	16,840	12,323	15,930	16,410
57086	Misc.Taxes-FUTA,SUTA,Dis.	6719	1,054	1,200	1,044	1,050	1,060
57087	Worker's Compensation	6723	7,748	10,930	-	9,000	9,000
57075	Health Insurance & Other	6729	33,526	34,100	25,993	34,680	36,420
57825	Property & Liability Ins.	6721	33,016	33,500	25,156	33,780	35,470
	Total Taxes and Insurance		91,769	96,570	64,515	94,439	98,360
	Financial Expenses	6800					
57960	Other Interest Expense	6890	887	800	903	1,190	1,200
	Total Financial Expenses		887	800	903	1,190	1,200
	Total Cost of Operations before Other Disbursements		682,550	698,410	493,655	702,559	735,880
59070	Deposits to Replacement Acct.		38,070	38,390	28,791	38,390	39,160
	Total of Other Disbursements		38,070	38,390	28,791	38,390	39,160
	Operating Profit (Loss)		11,777	-	38,352	232	0

CIAPR - EFECTIVO E INVERSIONES NETAS AL 31-MAYO-2023: \$4,660,888

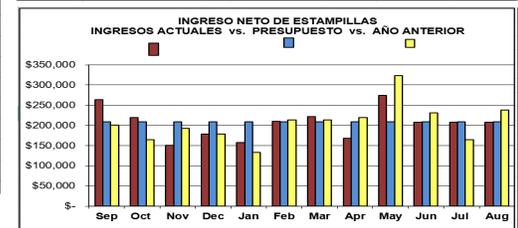
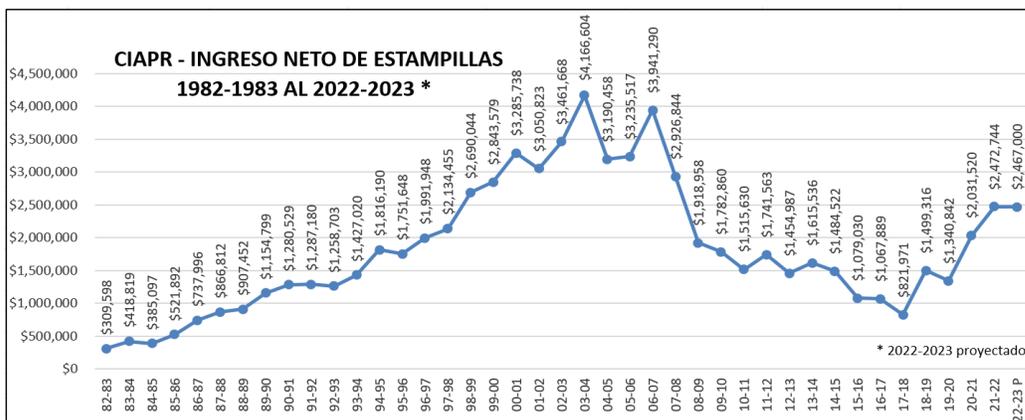


CIAPR - INVERSIONES POR INSTITUCIÓN FINANCIERA AL 31-MAYO-2023: \$4,660,888



Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico ESTADO DE SITUACION CONSOLIDADO (RESUMEN) al 31 de mayo de 2023		
CUENTA	DESCRIPCION	BALANCE
ACTIVOS		
Activos Corrientes		
1100	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	1,576,717.23
1150	INVERSIONES	3,077,780.01
1200	CUENTAS POR COBRAR	199,685.79
1300	GASTOS PREPAGADOS	72,491.05
Total Activos Corrientes		4,926,674.08
Propiedad y Equipo		
1500	MOBILIARIO Y EQUIPO	2,493,055.18
1550	DEPRECIACION ACUMULADA MOB. & EQ.	(2,387,446.63)
1600	PROPIEDAD Y MEJORAS CAPITALES	15,694,563.29
1650	DEPRECIACION ACUM. PROP. Y MEJ.	(7,268,603.16)
Total Propiedad y Equipo		8,531,568.68
1900	OTROS ACTIVOS	195,886.92
TOTAL ACTIVOS		13,654,129.68
PASIVOS Y BALANCE EN FONDO		
2100	CTAS. PAGAR Y FONDOS RESERVADOS	337,631.38
2300	GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR	159,781.20
2400	PRESTAMOS A PAGAR LARGO PLAZO	1,263,620.24
2600	INGRESO DIFERIDO CUOTAS/OTROS	1,000.00
		1,762,032.82
3100	BALANCE EN FONDO	10,456,561.18
	EXCESO DE INGRESOS PARA EL AÑO	1,435,535.68
TOTAL BALANCE EN FONDO		11,892,096.86
TOTAL PASIVOS Y BALANCE FONDO		13,654,129.68

Egida del CIAPR ESTADO DE SITUACION CONSOLIDADO (RESUMEN) al 31 de mayo de 2023		
CUENTA	DESCRIPCION	BALANCE
ACTIVOS		
Activos Corrientes		
1100	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	127,148.00
1150	INVERSIONES	283,886.54
1200	CUENTAS POR COBRAR	61.75
1300	GASTOS PREPAGADOS	22,686.97
Total Activos Corrientes		433,783.26
Propiedad y Equipo		
1500	MOBILIARIO Y EQUIPO	153,745.53
1550	DEPRECIACION ACUMULADA MOB. & EQ.	(137,673.50)
1600	PROPIEDAD Y MEJORAS CAPITALES	3,058,073.59
1650	DEPRECIACION ACUM. PROP. Y MEJ.	(2,578,511.87)
Total Propiedad y Equipo		495,633.75
TOTAL ACTIVOS		929,417.01
PASIVOS Y BALANCE EN FONDO		
2100	CTAS. PAGAR Y FONDOS RESERVADOS	201,917.75
2300	GASTOS ACUMULADOS POR PAGAR	45,271.49
		247,189.24
3100	BALANCE EN FONDO	619,892.10
	EXCESO DE INGRESOS PARA EL AÑO	62,335.67
TOTAL BALANCE EN FONDO		682,227.77
TOTAL PASIVOS Y BALANCE EN FONDO		929,417.01



Informe Anual del Auditor

Asamblea Anual • 5 de agosto de 2023

Ing. Ramón Plaza Montero, PE



A todos los colegiados

En cumplimiento con el Reglamento del CIAPR enmendado el 7 de agosto de 2021, el Capítulo V: De la Junta de Gobierno y su Comité Ejecutivo, Art. 12: "Son deberes y atribuciones del Auditor", presento ante ustedes el informe del Auditor. El mismo comprende el período del 1 de septiembre del 2022 al 29 de junio de 2023.

En el cumplimiento de mis funciones como Auditor del CIAPR, mantuvimos estrecha comunicación y diálogo con el Sr. Tesorero, Ing. Doel Muñoz y con el Sr. Director de Finanzas, Sr. Luis Malpica. Las partidas presupuestarias fueron utilizadas en estricto cumplimiento con la normativa y Reglamento de Tesorería del CIAPR. El uso correcto de los fondos dentro del presupuesto aprobado en Asamblea general de 2022 fue observado con extrema cautela. Se procedió con los ajustes mandatados y se retorna a la operación con nuevos retos. En algunos renglones presupuestarios hemos enfrentado situaciones debido a cambios en la interpretación de la norma. Todo señala que partidas por concepto de uso de facilidades y cuotas anuales cerrarán este período exitosamente.

A. Informes de la Tesorería

En cada reunión del Comité Ejecutivo y de la Junta de Gobierno se presentaron los correspondientes informes de tesorería. Los mismos cumplieron con todas las disposiciones de nuestro Reglamento.

B. Informe del Auditor

En cada reunión del Comité Ejecutivo y de la Junta de Gobierno se sometió un informe de auditoría revisando el contenido de la información presentada y refrendando su certeza y corrección. Se verificó la información y documentación justificativa de ingresos y gastos y se veló por su fiel y prudente utilización en cumplimiento del mandato reglamentario. La Junta de Gobierno contó con la información necesaria en todo momento.

C. Fondo de Reserva del CIAPR

Este período de septiembre primero de 2022 al presente ha presentado un aumento en el Fondo de Reserva de \$655,172 con respecto al año colegial anterior, para un total de \$2,376,083 al 31 de mayo de 2023.

B. Égida del CIAPR

La operación y mantenimiento están dentro de lo presupuestado y respirando la libertad de una responsabilidad hipotecaria culminada.

E. Auditorías de los Componentes

A la fecha de este informe se ha completado la auditoría de muchos de los componentes del CIAPR y está documentada utilizando el correo electrónico del auditor. No se han encontrado hallazgos ni consecuencias negativas de la administración de los fondos de los diversos componentes.

F. Ajustes al Presupuesto

No se realizaron ajustes al presupuesto.

G. Estampillas

Ante un escenario de cambio de interpretación respecto al momento de cancelación de estampillas (coincidentalmente al momento del "levantamiento de permisos"), se están efectuando todas las diligencias ante el DDEC y OGPE con miras a recuperar los ingresos por ese concepto. El momento que estas remesas llegan al Colegio es de suma importancia, así como poder llevar un tracto de las mismas según realizado históricamente hasta el mes de noviembre de 2022.

H. Colegiación Compulsoria

Hemos cerrado este capítulo de nuestra historia con un Colegio unido y reconocida por nuestro Tribunal Supremo la función social, de salud y seguridad que ambas profesiones brindamos a nuestro Puerto Rico. ¡Adelante y unidos en los próximos ochenta y cinco años!

Certifico que este documento constituye el Informe del Auditor para nuestra Asamblea Anual 2023, a celebrarse el 5 de agosto de 2023 en Río Grande, Puerto Rico.

Preparado por:

Ing. Ramón Plaza Montero, PE
Auditor Junta de Gobierno 2022-2023
Presidente del Capítulo de Ponce
Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico



COMISIÓN DE AUDITORÍA FISCAL Y OPERACIONAL (CAFO)

Conforme al Artículo IV-3(b) del Reglamento del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico (CIAPR), CIAPR-R-001 de 7 de agosto de 2021; y al Artículo VII del Reglamento Operacional de la Comisión de Auditoría Fiscal y Operacional (CAFO) de 15 de septiembre de 2012, se presenta el informe anual correspondiente al año operacional 2022–2023.

I. Nombramientos

El Agrim. José L. Flores Malavé fue nombrado al CAFO en la Asamblea General de 10 de octubre de 2020, y su nombramiento vence el 30 de agosto de 2023. El agrimensor Flores asumió la presidencia del CAFO el 1 de septiembre de 2022.

El Ing. José Arnaldo Vera Rodríguez fue nombrado al CAFO en la Asamblea General de 7 de agosto de 2021, y su nombramiento vence el 30 de agosto de 2024. El ingeniero Vera asumió la vicepresidencia del CAFO el 1 de septiembre de 2022.

El Ing. José M. Rodríguez Maldonado fue nombrado al CAFO en la Asamblea General de 13 de agosto de 2022, y su nombramiento vence el 30 de agosto de 2025. El ingeniero Rodríguez asumió la secretaría del CAFO el 1 de septiembre de 2022.

II. Reuniones del CAFO:

Reuniones en que participaron los miembros del CAFO:

Núm.	Fecha	Tipo de Reunión	Quórum	Método
1	21 de septiembre de 2022	Extraordinaria	3	Virtual
2	4 de octubre de 2022	Ordinaria	3	Virtual
3	18 de noviembre de 2022	Ordinaria	3	Virtual
4	16 de diciembre de 2022	Ordinaria	3	Virtual
5a	11 de enero de 2023	Ordinaria	3	Virtual
5b	27 de enero de 2023		3	Virtual
6	20 de febrero de 2023	Ordinaria	3	Virtual
7	29 de marzo de 2023	Ordinaria	3	Virtual
8	12 de abril de 2023	JE - CIAPR	3	Virtual
9	3 de mayo de 2023	Ordinaria	3	Virtual
10	12 de junio de 2023	Ordinaria	3	Virtual

III. Gestiones Realizadas y Documentos Inspeccionados

A. Documentos de la Junta de Gobierno

Los miembros del CAFO recibieron los siguientes informes, aprobados por la Junta de Gobierno del CIAPR.

Fecha Reunión JG-CIAPR	Documentos
11-oct-2022	<i>Informe de Estatus del Programa de Mejoras Capitales (PMC); Informe del Director Ejecutivo; Informe del Presidente; Informe del Tesorero; y el Informe del Auditor.</i>
14-dic-2022	<i>Informe de Estatus del PMC; Informe del Director Ejecutivo; Informe del Presidente; Informe del Tesorero; Informe del Auditor; EDE_by_Profesion; EDE_Numero de Profesionales Emitiendo Mensualmente; Detalle de Emisiones; GL Detail Report; Terreno Aguadilla – recomendaciones; Informe Comisión Ad Hoc Reutilización de Propiedades del CIAPR; Contrato Ramón (Moncho) Gonzalez Coord Mantenimiento; y el correo electrónico con dicha fecha.</i>
20-dic-2022	<i>Informe de Estatus del PMC; Informe del Director Ejecutivo; Informe del Presidente; Informe del Tesorero; y el Informe del Auditor.</i>
27-ene-2023	<i>Informe de Estatus del PMC; Informe del Director Ejecutivo; Informe del Presidente; Informe del Tesorero; y el Informe del Auditor.</i>
21-feb-2023	<i>Informe del Director Ejecutivo; Informe del Presidente; Informe del Tesorero; y el Informe del Auditor.</i>
24-mar-2023	<i>Informe del Director Ejecutivo; Informe del Presidente; Informe del Tesorero; y el Informe del Auditor.</i>
13-abr-2023	<i>Presentacion Comité Mega Fiesta 2023 Fina a JG feb 2023; y aclaraciones en comunicaciones por correo electrónico.</i>
3-mayo-2023	<i>Contrato QBS implementación y reestructuración</i>
26-mayo-2023	<i>Periódico de Tesorería 2021-2022-Version final 1.1</i>

B. Documentos y gestiones adicionales

El CAFO recibió copia de la información de las emisiones de estampillas en general y por profesión; GL Detail Report; el informe de las recomendaciones sobre el terreno Aguadilla; informe Comisión Ad Hoc Reutilización de Propiedades del CIAPR; Contrato del Sr. Ramón (Moncho) Gonzalez coordinador de mantenimiento.

El CAFO realizó varias comunicaciones escritas cursadas a la Junta de Gobierno, al Presidente, a través del Sr. Luis Malpica para solicitar documentación y aclaración de información.

El CAFO se reunió con la Junta Ejecutiva el 12 de abril de 2023 para discutir varios asuntos,

aclaración de información que había sido presentada anteriormente y solicitar documentación adicional.

Ningún componente, organismo ni colegiado presentó ante el CAFO alguna querrela o petición de investigación.

C. Presentación del Informe Preliminar a la Junta de Gobierno

El Presidente del CAFO presentó un borrador del informe a la Junta de Gobierno del CIAPR, en la reunión ordinaria del 17 de junio de 2023. En dicha reunión la Junta de Gobierno atendió varias de las recomendaciones que estaban contempladas en el informe preliminar del CAFO, según se detalla en la Parte IV de este Informe.

IV. Recomendaciones

Luego de haber examinado los documentos y realizado las gestiones detalladas en la Parte III de este informe, el CAFO presenta las siguientes recomendaciones.

A. Divulgación de gastos incurridos por los componentes para sufragar las Actividades Institucionales

El Informe del CAFO 2021-2022 incluyó recomendaciones para la divulgación de gastos incurridos por los componentes para sufragar las Actividades Institucionales.

De acuerdo con los informes de tesorería, las cuentas de ingresos de las convenciones y demás actividades institucionales (p.ej.: ctas. 41060; 41080) reflejan ingresos que coinciden con los gastos (p.ej.: ctas. 51610 y 51620). De estos informes, no podemos determinar si los "ingresos" provienen de fuentes externas, o si son los mismos componentes del CIAPR que están pagando las actividades. La JG y la matrícula del CIAPR deberían tener visibilidad de qué porción de las aportaciones a los componentes, revierten al CIAPR para sufragar las actividades institucionales. A su vez, por ser un movimiento de dinero interno, dentro de las cuentas del CIAPR, no deberían catalogarse como "ingresos" sino como "transferencias de fondos".

Ante lo anterior, el CAFO 2022-2023 acoge y recomienda que se mantengan las anteriores recomendaciones del CAFO del 2021-2022.

B. Evaluación de Contratos de Servicios Prestados al CIAPR

El Informe del CAFO 2020-2021 incluyó recomendaciones para la contratación y facturación de servicios profesionales, esto con el fin de que la Junta de Gobierno pueda tener visibilidad sobre si se cumplieron los objetivos y si se prestaron los servicios contratados. También se recomendó que el proceso de contratación sea de transparencia y competencia y que se realicen procesos de solicitud de propuestas.

Ante lo anterior, el CAFO 2022-2023 acoge y recomienda que se mantengan las siguientes recomendaciones del CAFO del 2021:

- a. El Proceso de Contratación debe ser uno de transparencia y competencia. Realizar procesos de solicitud de propuestas.

- b. No suscribir contratos con fecha de efectividad retroactiva. No aprobar facturas por trabajos alegadamente realizados previo a la firma de un contrato.
- c. No aprobar facturas por servicios por encima del “basic flat fee” si dichos gastos adicionales no están estipulados en el contrato, no tienen precios establecidos o no están acordados previamente en el contrato.
- d. En lo que respecta a contratos por servicios legales, el CIAPR debe mantener expedientes certeros de las facturas de los bufetes; y mantener estadísticas del costo asociado a cada caso que se ventile ante los tribunales y de los costos de la asesoría brindada a cada componente.

C. Reporte de casos ante los Tribunales en que el CIAPR sea parte.

Se recomienda que el próximo Informe del Director Ejecutivo a la Junta de Gobierno incluya el informe final y todos los gastos incurridos sobre el caso Reyes Sorto et al v. ELA.

Se recomienda que los informes futuros del Director Ejecutivo a la Junta de Gobierno incluyan todos los casos ante los tribunales y foros administrativos en que el CIAPR sea parte, parte con interés, parte interventora, amigo de la corte, etc.

Atendido por la Junta de Gobierno: En mayo de 2022 la asesora legal comenzó a presentarle a la Junta de Gobierno informes trimestrales sobre el estado de los casos del CIAPR ante los tribunales. Se proveyó al CAFO copia del Informe Trimestral sobre Estado de Asuntos Legales, sometido por la asesora legal a la Junta de Gobierno del CIAPR, con fecha de 5 de mayo.

D. Divulgación de Pasantía de Reválida de Ingenieros y Agrimensores.

El Informe del CAFO 2021-2022 incluyó recomendaciones para la divulgación de Pasantía de Reválida de Ingenieros y Agrimensores.

Se recomienda al CIAPR que urja a la Junta Examinadora de Ingenieros y Agrimensores a que revele la cantidad de personas que toman las reválidas y la cantidad de personas que las pasan. Se recomienda, además, que el CIAPR considere entrar en acuerdos con la Junta Examinadora para informarles a aquellos que pasen las reválidas sobre los beneficios de la colegiación.

Ante lo anterior, el CAFO 2022-2023 acoge y recomienda que se mantengan las anteriores recomendaciones del CAFO del 2021-2022.

E. Gastos en Defensa de la Profesión.

Se recomienda a la Administración y/o a la Junta de Gobierno preparar un informe a la Asamblea General del 2023, de cómo se invirtió la partida de Desarrollo y Crecimiento de las Profesiones (cta. 51905), cómo se ha concretado la implementación de las recomendaciones del Plan Estratégico, y cómo se ha mejorado y promovido la oferta de valor añadido de la colegiación. El informe debe indicar los recursos y contratistas utilizados.

F. Becas.

Se recomienda que, como parte de los servicios de relaciones públicas que se prestan al CIAPR, se comunique al público el programa de becas del CIAPR. Esto, con el fin de que más personas aporten al fondo de becas y que más estudiantes las soliciten. Además, incluir los nombres y la cantidad otorgada a los becados en el informe anual de la Asamblea.

G. Recomendación de la Comisión Ad-Hoc para la venta del terreno de Aguadilla

El Informe del CAFO 2021-2022 incluyó recomendaciones para para la venta del terreno de Aguadilla

El Informe de la Comisión Ad-Hoc para Reutilización de las Propiedades del CIAPR incluye como recomendación la venta del terreno de Aguadilla. En los documentos examinados no se incluye una determinación sobre la recomendación de la Comisión Ad-Hoc.

Se recomienda al CIAPR evaluar si se debe vender el terreno de Aguadilla.

Atendido por la Junta de Gobierno: Se explicó que el CIAPR se encuentra evaluando, dentro de un amplio análisis operacional y fiscal, la recomendación de la Comisión Ad-Hoc sobre la venta del terreno de Aguadilla.

Ante lo anterior el CAFO 2022-2023 insiste en que se debe tomar acción sobre la venta o arrendamiento del terreno del Capítulo de Aguadilla.

H. Programa de Mejoras Capitales (PMC)

Se recomienda que los informes del PMC incluyan el costo acumulado de las obras que están en proceso. Se recomienda que se incluyan las obras adicionales que se planifican realizar, fecha de inicio proyectada y costo estimado.

I. Informes de los Casos ante el Tribunal Disciplinario y de Ética Profesional (TDEP).

El Informe del CAFO 2020-2021 recomendó al TDEP a mantener y someter a la Junta de Gobierno, un reporte detallado para cada caso, donde se incluya, sin que se entienda como una limitación, los movimientos más recientes, la fecha en que se realizó la vista evidenciaría, las fechas futuras de los señalamientos de vistas, y la fecha en que se espera notificar la resolución de los casos para los cuales se hayan celebrado vistas.

El CAFO 2022-2023 acoge y recomienda que se mantenga la recomendación del CAFO del 2021, respecto al reporte que el TDEP debe presentar a la Junta de Gobierno. El informe debe detallar los movimientos de los casos sin describir los méritos de éstos.

J. Caso Colegiación Obligatoria y posible impacto en la percepción del colegiado hacia el CIAPR

Se recomienda que la Junta informe si tiene algún plan para promocionar todos los beneficios de mantener la colegiación.

K. Plan Estratégico

Se recomienda a la Junta de Gobierno que presente un informe sobre el estatus del contrato con la compañía externa para la preparación del Plan Estratégico y el pedido de esta para una extensión del contrato.

L. Convención Navideña

Se recomienda que considerando que está incluido en el presupuesto, se hagan los esfuerzos necesarios para identificar una sede nueva para reactivar esta importante actividad de confraternización.

M. Efectividad de los repasos de la reválida fundamental

Se recomienda que se recopilen estadísticas de pasantía en el examen de revalida fundamental de los que toman los repasos auspiciados por el CIAPR para esta reválida.

N. Cobro de las Estampillas – OGPe

Se recomienda darle seguimiento a la nueva política de cobro de la OGPe, que es contraria a las leyes vigentes y que se tomen las acciones necesarias.

O. Recomendaciones del CAFO en Asambleas Pasadas

El CAFO ha emitido recomendaciones en años anteriores y este año quiere mantener presente que hay recomendaciones que se mantienen vigentes, como lo son:

- a. La recomendación de que se instruya a la Comisión de Recaudación de Estampillas del CIAPR hacer un análisis del *Reglamento para la Fiscalización del Pago del Arancel y de la Cancelación de Estampillas en Obras de Construcción*, Reglamento Núm. 7360 del Departamento de Hacienda (18 de mayo de 2007), para actualizarlo en el contexto de los cambios a la legislación que regula el pago del arancel y la cancelación de estampilla y determinar las acciones a seguir. Dicha evaluación debe incluir si es necesario solicitar al Secretario de Hacienda y al Secretario de Justicia, la activación inmediata de la Comisión Conjunta para la Fiscalización del Pago del Arancel y la Cancelación de Estampillas en Obras de Construcción. Esta recomendación se mantiene vigente.
- b. Recomendación de dar seguimiento a la gestión de que el CIAPR podría realizar con la reutilización de terrenos disponibles y excedentes para potenciales usos institucionales que pudieran beneficiar a la matrícula del CIAPR, a la comunidad, siendo un vehículo de crecimiento económico para el CIAPR a largo plazo.
- c. Mantener el Plan de Mantenimiento Preventivo vigente.

d. Recomendaciones realizadas al Plan de Mejoras Captales de años anteriores.

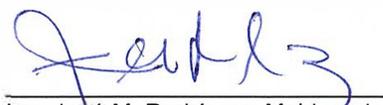
V. Aprobación del Informe

El CAFO aprobó este informe en reunión celebrada el 12 de junio de 2023.

Le recordamos a todos los colegiados que el CAFO puede comenzar por iniciativa propia o a petición de cualquier organismo del CIAPR, o de cualquier colegiado que pueda sustanciar su querrela, investigaciones de carácter fiscal u operacional relativo a la institución.


 Agrm. José L. Flores Malavé, PS
 Lic. 15428
 Presidente CAFO


 Ing. José Arnaldo Vera Rodríguez
 Lic. 18466-PE
 Miembro CAFO


 Ing. José M. Rodríguez Maldonado
 Lic. 21259-PE
 Miembro CAFO



85 años
1938-2023

2^{DA} COPA DE GOLF DEL CIAPR

ÚNICO CAMPO PGA EN PUERTO RICO
A BENEFICIO DE LA FUNDACIÓN CIAPR

HOLE IN ONE

Two person scramble
CEREMONIA DE PREMIACIÓN

- Premios
- Open Bar
- Sorteos
- Networking
- Buffet

JUEVES, 3 DE AGOSTO DE 2023

HYATT GRAND RESERVE GOLF CLUB
RÍO GRANDE, PUERTO RICO

\$175
EARLY BIRD
Hasta el 14 de julio
Colegiados

\$195
PRECIO REGULAR
Colegiados y No
Colegiados

Te invita:
El Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico



¡Inscríbete hoy!
 787-552-2427
 expoconvencion@ciapr.org

Si desea colaborar como auspiciador puede comunicarse al (787) 310-4968 o al correo electrónico ydones@729events.com



85 años
1938-2023

Viernes, 4 de agosto de 2023

FOROS TÉCNICOS

- Módulo 1: Manufactura**
- Módulo 2: Seguridad y Salud Ocupacional**
- Módulo 3: Tecnología e Innovación**
- Módulo 4: Energía**
- Módulo 5: Cambio Climático y Ambiental**
- Módulo 6: Infraestructura**
- Módulo 7: Financiero**

**Hasta 6 créditos técnicos y generales de educación continua para Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico

SCAN ME 

Regístrate
 787-552-2427
<https://expo.ciapr.org>
 expoconvencion@ciapr.org



OCTOGÉSIMA CUARTA ASAMBLEA ANUAL ORDINARIA

Acta de la Octogésima Cuarta Asamblea General Anual Ordinaria del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico, celebrada el sábado, 13 de agosto del 2022 a partir de las 9:34 AM, de forma híbrida, presencial en El Conquistador Resort, en Fajardo, Puerto Rico y de a través de la Plataforma ZOOM.

MESA PRESIDENCIAL

Ing. Juan F. Alicea Flores

Ing. Faustino González Quiles

Agrim. Robzeida Rosa Berríos

Ing. Alejandro Pinto Flores

Ing. Doel F. Muñiz Rivera

Ing. Ramón N. Plaza Montero

Ing. Erasto García Pérez

Lcda. Rhonda M. Castillo Gammil

Sr. Carlos Carrión

Sra. Beatriz Collazo

Presidente

1er. Vicepresidente, Ingenieros

2da. Vicepresidenta, Agrimensores

Secretario y Presidente del Capítulo de Carolina

Tesorero y Presidente del Instituto de Ingenieros Civiles

Auditor y Presidente Capítulo de Ponce

Director Ejecutivo

Asesora Legal

Parlamentarista

Secretaria del Presidente

PRESIDENTES DE INSTITUTOS

Agrim. Carlos R. Fournier Morales

Ing. Hanna K. Rodríguez Morales

Ing. José R. Lebrón González

Ing. Omar Rosado Santos

Ing. Wilhelm W. Denizard Ramsamy

Ing. Migue López Rivera

Ing. Raquel Velázquez Rivera

Presidente, Instituto de Agrimensores

Presidenta, Instituto de Ingenieros

Ambientales

Presidente, Instituto de Ingenieros de Computadoras

Presidente, Instituto de Ingenieros Electricistas

Presidente, Instituto de Ingenieros Industriales

Presidente, Instituto de Ingenieros Mecánicos

Presidenta, Instituto de Ingenieros Químicos

PRESIDENTES DE CAPÍTULO

Agrim. José I. Viruet Ramos

Ing. Emma Cabrera Mercado

Ing. Rebecca Ocasio Berríos

Ing. Ferdinand Correa Méndez

Agrim. Randolph Ortega González

Ing. Ausberto Santisteban Rodríguez

Ing. Jayson Rosa Iglesias en representación

del Ing. José M. Benítez Medina

Ing. Wesley Rivera Cabrera

Ing. Anthony Y. Yirmia Herrera

Presidente, Capítulo de Aguadilla

Presidenta, Capítulo de Arecibo

Presidente, Capítulo de Bayamón

Presidente, Capítulo de Caguas

Presidente, Capítulo del Exterior

Presidente, Capítulo de Guayama

Presidente, Capítulo de Humacao

Presidente, Capítulo de Mayagüez

Presidente Capítulo de San Juan

PASADO PRESIDENTE DEL CIAPR

Ing. Pablo Vázquez Ruiz

Pasado Presidente (Participación por Medios 1
Electrónicos)

BIENVENIDA

El Ing. Juan F. Alicea Flores, Lic. 10221, Presidente del CIAPR dio la bienvenida oficial a colegiados e invitados para iniciar los trabajos de la Octogésima Cuarta Asamblea General Anual del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico.

HIMNOS

Se procedió a entonar los himnos del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico, de Puerto Rico y de Estados Unidos.

INVOCACIÓN Y MINUTO DE REFLEXIÓN

El presidente del CIAPR cedió la palabra al Ing. Frank Hernández Flores, Lic. 7857 para dirigir la invocación de la Asamblea.

El Presidente del CIAPR, cedió la palabra al Ing. Ángel L. González Carrasquillo.

MOCIÓN AG 2022-01: A los efectos de alterar el orden de los trabajos para que se adelante el ítem número 9 (Certificación de Quorum) de la Agenda.

Presentada por: Ing. Ángel L. González Carrasquillo, Lic. 8994. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

CONFIRMACIÓN DEL QUÓRUM

El Ing. Alejandro Pinto Flores, Lic. 24091, Secretario de la Junta de Gobierno del CIAPR y Presidente del Capítulo de Carolina, informa que siendo las 09:34 A.M., el Secretario de la Junta de Gobierno certifica la participación de 198 Colegiados de manera presencial y 60 Colegiados por medios electrónicos para un total de 258 Colegiados.

Según establece el Reglamento del CIAPR el mínimo de quorum requerido para la Asamblea es el tres (3%) por ciento de los colegiados activos, lo cual equivale a 238 colegiados, de una matrícula de 7,923 colegiados activos, por lo que se constituye el cuórum reglamentario.

El Presidente del CIAPR, cedió la palabra al Ing. Ángel L. González Carrasquillo.

MOCIÓN AG 2022-02: A los efectos de alterar el orden de los trabajos para que se adelante el ítem número 11 (Consideración de Reglas de Asamblea) y número 12 (Consideración de Agenda de Asamblea) de la Agenda.

Presentada por: Ing. Ángel L. González Carrasquillo, Lic. 8994. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

CONSIDERACIÓN DE REGLAS DE ASAMBLEA

El Presidente dio paso a la aprobación de las reglas especiales de Asamblea las cuales fueron circuladas con anticipación entre los documentos entregados a los colegiados para dirigir los trabajos de la Asamblea.

MOCIÓN AG 2022-03: A los efectos de que se aprueben las Reglas de Asamblea, según fueron circuladas.

Presentada por: Agrim. Abiud Reyes Rivera, Lic. 7201. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

CONSIDERACIÓN DE REGLAS DE ASAMBLEA

El presidente del CIAPR indica que a tenor con la Regla número 4 previamente aprobada, la Agenda a utilizarse es aquella previamente circulada.

El Presidente del CIAPR, cedió la palabra al Ing. Víctor L. Rivera Collazo.

MOCIÓN AG 2022-04: A los efectos de alterar el orden de los trabajos para que se adelante el ítem número 14 (Mensaje de los Candidatos a Puestos Electivos del CIAPR) de la Agenda.

Presentada por: Ing. Victor L. Rivera Collazo, Lic. 9204. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

MENSAJE DE LOS CANDIDATOS A PUESTOS ELECTIVOS

El presidente invitó a los candidatos a puestos electivos del CIAPR a dirigirse a la Asamblea. En primer lugar, presentaron los candidatos a Presidente del CIAPR, Ing. Feliz Rivera Arroyo y el Ing. Faustino González Quiles.

Luego presentaron los Candidatos a Vicepresidentes por los Ingenieros, Ing. Florabel Toro Rodríguez, Ing. Wilhelm W. Denizard Ramsamy y la Ing. Sonia López Alvarado.

Por último, presentó el Candidato a Vicepresidente por los Agrimensores, Agrim. Carlos R. Fournier Morales.

DEDICATORIA DE LA ASAMBLEA

El Presidente informó que la Octogésima Cuarta Asamblea fue dedicada al Ing. José Francisco Quiñonez Soto, Lic. 3420 por su contribución a la Institución y cede la palabra al Ing. José F. López Martínez quien estuvo a cargo de la lectura de la Semblanza de la dedicatoria.

A continuación, el Secretario de la Junta de Gobierno procede a presentar la Resolución de Dedicatoria de la Octogésima Cuarta Asamblea y el Presidente procede a hacer entrega de ésta, así como obsequios al Ing. Quiñones Soto y su esposa.

El presidente cede la palabra al Ing. José Francisco Quiñonez Soto quien provee un mensaje de agradecimiento por la dedicatoria recibida.

ENTREGA DE BECAS DEL CIAPR

El Presidente solicita a la Ing. Lydia E. Collazo De Jesús, Cert. 11759, que suba al podio, para reconocer a los estudiantes becados por los diferentes componentes para el año 2022-2023. La Ing. Collazo De Jesús presenta los estudiantes becados para cada beca del CIAPR. El presidente del CIAPR y el Presidente de cada Componente con beca hacen entrega de la beca a cada uno de los estudiantes.

ENTREGA DE MEDALLA DEL PRESIDENTE

El Presidente procede a hacer entrega de la Medalla del Presidente, la cual se otorga al colegiado que se hace colegiado en el menor tiempo durante el año. La medalla del Presidente fue otorgada al Ing. Kenneth Acevedo Feliciano.

LLAMADA AL ORDEN

El Presidente, Ing. Juan F. Alicea Flores, Lic. 10221 hace un llamado al orden para iniciar los trabajos oficiales de la Octogésima Cuarta (84ta) Asamblea General Anual Ordinaria del CIAPR.

SORTEO DE REGALO COMIENZO DE ASAMBLEA

El Presidente cede la palabra al Ing. José F. López Martínez, Presidente de la Comisión de Actividades Especiales del CIAPR, quien estuvo a cargo de anunciar el ganador de una tarjeta de regalo \$250. El ganador del sorteo fue el Ing. Jorge A. Davila Velázquez, Lic. 22339.

LECTURA DE LA CONVOCATORIA

El presidente del CIAPR solicita al Secretario que proceda con la Lectura de la Convocatoria.

El Secretario de la Junta de Gobierno, informa que la Convocatoria de la Octogésima Cuarta (84ta) Asamblea General Anual Ordinaria del CIAPR pauta para el sábado, 13 de agosto de 2022 fue circulada, de conformidad con lo que establece el Reglamento del CIAPR el 12 de Julio de 2022 por correo electrónico y por correo regular para aquellos Colegiados que no poseen correo electrónico. La misma se dio de tal modo por leída y recibida.

DESIGNACIÓN DE MIEMBROS DE COMISION DE NOMINACIONES Y ESCRUTINIO

El presidente designa a los escrutadores que apoyarán a contabilizar cualquier decisión que se tomara durante la asamblea. El Presidente nombró a los siguientes Colegiados como escrutadores a cargo de contar los votos en el salón de Asamblea:

- Ing. Juan C. Chipi Rodríguez
- Ing. Pedro L. Pacheco Romero
- Ing. Frank Hernández Flores

- Ing. Lydía E. Collazo De Jesús
- Ing. Misael Pérez Albino (Escrutador por medios electrónicos)

De igual manera, el Presidente informó que a tenor como establece los Reglamentos se nombró al Ing. Víctor Rivera Collazo como Presidente de la Comisión de Nominaciones y Escrutinio. Esta comisión también está compuesta por el Agrim. William Candelario el Ing. José L. Pabón Venegas.

CONSIDERACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

El presidente del CIAPR procede a la consideración del Acta de la Asamblea anterior y consulta a la matrícula si hay comentarios o correcciones a esta.

El presidente del CIAPR cede la palabra al Agrim. Abiud Reyes Rivera.

MOCIÓN AG 2022-05: A los efectos de que se dé por leída y aprobada el Acta de la Octogésima Tercera (83ra) Asamblea Anual General celebrada el 7 de agosto de 2021.

Presentada por: Agrim. Abiud Reyes Rivera, Lic. 6201. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

INFORME DE PRESIDENTE

El presidente cede la presidencia a la segunda vicepresidenta, Agrim. Robzeida Rosa Berrios, Lic. 21330.

El presidente del CIAPR, Ing. Juan F. Alicea Flores, provee un mensaje que resume las gestiones realizadas en los pasados años, enfatizando en que es el trabajo no solo del presidente, sino también de la Junta de Gobierno. Como parte del informe, se indica que se ha estado trabajando en iniciativas relacionadas al reto a la colegiación compulsoria, servicio a los colegiados, servicio a la comunidad, entre otros sin descuidar las operaciones, adoptando controles para mantener la estabilidad financiera de nuestra institución. Además, se informa que los ingresos de la institución han mejorado.

El presidente agradece a los colegiados que han apoyado sus gestiones durante estos años, en forma especial al ingeniero Enrique “Quique” Ruiz, que presidió la Comisión de Estampillas.

El presidente provee ejemplos de gestiones realizadas que incluyen, los análisis detallados de los procesos internos de la Institución, como parte de las gestiones de implementación del Plan Estratégico 2021-2026, la participación en muchas iniciativas apoyando al gobierno, a los futuros colegiados y a los colegiados, la conclusión del proyecto de la Sub-Sede y los trabajos realizados en la Casas Capitular de Humacao, que debe inaugurarse previo a que termine el año colegial, entre otras iniciativas.

El presidente finaliza su informe agradeciendo a los miembros de las Juntas de Gobierno que le han acompañado durante su presidencia. La segunda vicepresidenta, Agrim. Robzeida Rosa Berrios, Lic. 21330, consulta a la asamblea si hay preguntas sobre el informe del presidente.

El Ing. Juan F. Charles Santana, Lic. 10466, felicita al Presidente y a la Junta de Gobierno por los trabajos realizados. Además, pregunta sobre el proyecto P. de la C. 1337 donde se propone crear la figura del Ingeniero Emergente. El presidente indica que estará verificando el proyecto para proveer más detalles.

Se recibe el informe.

INFORME DE PROGRESO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO DEL CIAPR

El presidente del CIAPR provee un trasfondo de los trabajos realizados con relación a la implementación del Plan estratégico del CIAPR y cede la palabra al Ing. Alejandro Pinto Flores, Lic. 24091 para que provea un informe de progreso de la implementación del Plan Estratégico del CIAPR, en representación del equipo de reingeniería de la Institución.

El Ingeniero Pinto Flores, provee un resumen incluyendo la Misión y Visión del CIAPR, el equipo de trabajo de reingeniería, el plan de trabajo desarrollado, las acciones realizadas hasta el 30 de junio de 2022, incluyendo la evaluación de la situación financiera de la institución y la evaluación de los procesos medulares de las operaciones del CIAPR, presentando puntos sobresalientes en cada uno de los procesos y los objetivos a los cuales se les estará dando énfasis en el año 2022. Por último, se presentan las próximas acciones a ser ejecutadas a partir del tercer trimestre del año 2022 por el equipo de trabajo, incluyendo la formulación de los diferentes escenarios y el diseño del estado futuro, así como el establecimiento de las acciones de gerencia estratégica para la comunicación, delegación rendición de cuentas y aprendizaje.

El presidente cede la palabra al Ing. Juan A. Pérez González.

El Ing. Juan A. Pérez González, Lic. 6709, cuestiona la asignación de la partida 51250 (Capacitación y Plan Estratégico) en el presupuesto 2022-2023.

El presidente recomienda que este asunto sea atendido en la sección de discusión del presupuesto 2022-2023. El Ing. Juan A. Pérez González acepta la recomendación.

Se recibe el informe.

INFORME DEL COMITÉ DE AUDITORÍA FISCAL Y OPERACIONAL (CAFO)

La Ing. Gladys Maldonado Rodríguez, Lic. 13198, provee un resumen del informe del Comité de Auditoría Fiscal y Operacional, el cual fue previamente circulado. El informe indicaba los miembros del CAFO, gestiones realizadas por los miembros del CAFO.

La Ing. Maldonado Rodríguez indica que el CAFO no hizo intervenciones a los componentes ni recibió querellas ni solicitudes de investigaciones de ningún componente o colegiado. La Ing. Maldonado Rodríguez concluye presentando una serie de recomendaciones que el CAFO hace a la Junta de Gobierno, la cuales se incluyen en el informe.

El presidente consulta si hay alguna pregunta al informe del Comité de Auditoría Fiscal y Operacional. El presidente cede la palabra al Agrim. Abiud Reyes Rivera.

El Agrim. Abiud Reyes Rivera, Lic. 6201, indica que entiende que el informe del CAFO no incluye recomendaciones. El Presidente indica que el informe no incluye hallazgos, pero si incluye recomendaciones que serán transferidas a la Junta de Gobierno entrante.

MOCIÓN AG 2022-06: A los efectos de que se reciba y se apruebe el informe del CAFO. Presentada por: Agrim. Abiud Reyes Rivera, Lic. 6201. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad. El presidente agradece a la Ing. Gladys Maldonado Rodríguez por su tiempo y dedicación, ya que concluye sus funciones en el CAFO.

NOMBRAMIENTO DE NUEVO MIEMBRO DEL CAFO

El presidente recomienda al Ing. José M. Rodríguez Maldonado como nuevo miembro del CAFO. El Ing. Rodríguez Maldonado acepta la nominación.

El presidente cede la palabra al Ing. Edgar I. Rodríguez Pérez.

MOCIÓN AG 2022-07: A los efectos de que se acepte la nominación del Ing. José M. Rodríguez Maldonado como nuevo miembro del CAFO.

Presentada por: Ing. Edgar I. Rodríguez Pérez, Lic. 16126. La Moción fue aprobada por Unanimidad.

El Presidente declara un receso para tomar los alimentos a las 12:15 PM. A las 1:45 PM el Presidente solicita a los participantes ocupar sus puestos para retoma los trabajos de Asamblea.

El presidente informa a los Colegiados que el P. de la C. 1337, del 1 cual se consultó previamente, fue un proyecto presentado en la Cámara de Representantes en el 2017. En aquel momento, el CIAPR sometió un memorial explicativo oponiéndose al proyecto. El proyecto fue derrotado en la legislatura.

INFORME DE TESORERÍA

El Ing. Ramón N. Plaza Montero, Lic. 10101, presentó un resumen del informe de auditoría, el cual fue circulado previamente a los Colegiados. El informe incluye información de los análisis de los informes de tesorería presentados por el Tesorero. Las partidas presupuestarias fueron utilizadas en estricto cumplimiento con la normativa y reglamentos del CIAPR. Se observó una tendencia al alza en ciertas partidas presupuestarias de ingresos. Se presentaron informes de auditoría en las reuniones de Comité Ejecutivo y Junta de Gobierno. Durante este año se saldará el préstamo hipotecario de la Égida del CIAPR y la operación y mantenimiento están dentro de lo presupuestado. De igual manera, se han realizado las auditorías a los componentes y no se identificaron hallazgos en la administración de los componentes. Se evaluó las enmiendas al presupuesto preparadas por el tesorero.

MOCIÓN AG 2022-08: A los efectos de que se reciba el informe de Auditoría y se aprueben los Informes de Tesorería, incluyendo sus recomendaciones, y el Informe de Auditoría. Se recibe el informe.

Presentada por: Ing. Juan F. Charles Santana, Lic. 10466. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

PRESENTACIÓN D E PRESUPUESTO 2022-2023

El Ing. Doel F. Muñiz Rivera, Lic. 26820, Tesorero del CIAPR, presentó el presupuesto para el año 2022-2023, el cual había sido previamente circulado. El presupuesto propuesto incluye ingresos y gastos por \$4,813,750, con un incremento del 17.1% con relación al presupuesto 2021-2022. De igual manera, se presentó el presupuesto de ingresos y gastos de la Égida del CIAPR por \$736,800. El Ing. Juan A. Pérez, Lic. 6709, presenta dudas en la asignación de la partida 51250 (Capacitación y Plan Estratégico). El Tesorero provee detalles de que esta partida incluye distintos servicios, incluyendo la contratación de un trabajador social para proveer servicios a los colegiados, parte del contrato de implementación del plan estratégico. El Presidente indica que la implementación del plan estratégico tiene el propósito de atender los retos e la Institución, incluyendo la perdida de colegiados. La implementación del Plan Estratégico incluye

robustecer la propuesta de valor a los Colegiados y se requiere fondos para proveer servicio a los colegiados, comunicar la propuesta de valor, entre otras actividades para la implementación del plan estratégico. La Junta de Gobierno pasó juicio del presupuesto partida a partida para revertir la tendencia de pérdida de colegiados y hacer atractivo el Colegio para los colegiados.

El Ing. Juan F. Charles Santana, Lic. 10466, recomienda que se provea una aclaración sobre los detalles de cada una de las acciones de cada tarea incluida en la partida de Capacitación y Plan Estratégico. El presidente indica que el presupuesto fue confeccionado luego de un análisis y se presentó a la Asamblea hace 30 días y que la Asamblea proveyera sus comentarios o preguntas con por lo menos 10 días antes de la Asamblea, por lo que la petición es muy válida, pero está a destiempo.

El Ing. Juan A. Pérez González, Lic. 6709, indica que el detalle de la distribución de la partida no está desglosado. El presidente indica que recoge el comentario.

El Ing. Juan F. Charles Santana, Lic. 10466, solicita al tesorero que provea una explicación sobre el incremento de los ingresos de alquiler de renta del restaurante y del uso de las instalaciones de Sub-Sede del CIAPR. El tesorero explica que el estimado de ingresos de alquiler de renta del restaurante se definieron basado en el contrato con el actual concesionario. Con relación a los ingresos de las instalaciones de Sub-Sede del CIAPR se indica que se están considerando proyecciones normalizadas luego del paso de la Pandemia. De igual manera, se tienen planes de robustecer la promoción de las propiedades del CIAPR para obtener ingresos adicionales.

El Presidente cede la palabra al Ing. Juan A. Pérez González.

El Ing. Juan A. Pérez González, Lic. 6709, indica que propone una enmienda de la partida 51250. El presidente le solicita que especifique las partidas a las que sugiere transferir los fondos que propone reducir a la partida. De lo contrario la propuesta no procede. El Ing. Pérez González propone una enmienda al presupuesto mediante moción.

MOCIÓN AG 2022-08: A los efectos de reducir \$120,000 a la partida 51250 y se transfieran \$120,000 a los Componentes (Capítulos e Institutos).

Presentada por: Ing. Juan A. Pérez, Lic. 6709, La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad.

El Presidente cede la palabra al Ing. Juan C. Crespo Pérez.

El Ing. Juan C. Crespo Pérez, Lic. 24147, consulta como esta reducción impacta la implementación del plan estratégico ya aprobado por la Asamblea. El presidente indica que esta enmienda ciertamente presenta limitaciones y corresponde a la nueva Junta de Gobierno atender la implementación del plan estratégico.

El Presidente cede la palabra al Ing. Juan F. Charles Santana.

MOCIÓN AG 2022-09: A los efectos de que se apruebe el presupuesto 2022-2023, con la enmienda que ha sido añadida.

Presentada por: Ing. Juan F. Charles Santana, Lic. 10466. La Moción fue secundada y hubo oposición. Se procedió a realizar una votación sobre la moción. Los resultados de la votación final fueron 121 votos a favor y 77 votos en contra, por lo que se aprueba el presupuesto 2022-2023, con la enmienda añadida.

INFORME DEL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN NOMINACIONES Y ESCRUTINIO

El presidente de la Comisión de Nominaciones y Escrutinio, el Ing. Víctor Rivera Collazo, procedió a proveer el informe de la Comisión de Nominaciones y Escrutinio. El Ing. Rivera collazo informa los candidatos certificados a los puestos electivos del CIAPR, que cumplieron con todos los requisitos reglamentarios.

Vicepresidente por los Agrimensores

- 1) Agrim. Carlos R. Fournier Morales, PS, Lic. 21195.

Vicepresidente por los Ingenieros

- 1) Ing. Florabel R. Toro Rodriguez, PE, Lic. 10833
- 2) Ing. Sonia Lopez Alvarado, PE, Lic. 14069
- 3) Ing. Wilhelm W. Denizard Ramsamy, PE, Lic. 25110

Presidente

- 1) Ing. Faustino González Quiles, PE, Lic. 16608
- 2) Ing. Félix L. Rivera Arroyo, PE, Lic. 8951

A continuación, El Ing. Rivera Collazo, informó los resultados de las elecciones a puestos electivos del CIAPR.

Vicepresidente por los Agrimensores

Agrim. Carlos R. Fournier Morales - 87 votos

Votos Abstentidos – 1 voto

Votos emitidos totales – 88 votos

Resultando electo para la posición de Vicepresidente por los Agrimensores el Agrim. Carlos R. Fournier Morales.

Vicepresidente por los Ingenieros

Ing. Florabel R. Torres Rodríguez – 637 votos

Ing. Wilhelm W. Denizard Ramsamy – 353 votos

Ing. Sonia López Alvarado - 326 votos

Votos Abstentidos – 40 votos

Votos emitidos totales - 1356

Resultando electo, para la posición de Vicepresidente por los Ingenieros, la Ing. Florabel R. Toro Rodríguez.

Presidente

Ing. Faustino González Quiles – 759 votos

Ing. Félix Rivera Arroyo – 641 votos

Votos Abstentidos – 38 votos

Votos emitidos totales – 1,438

Resultando electo para la posición de Presidente del CIAPR el Ing. Faustino González Quiles.

El Ing. Rivera Collazo, informó que los resultados fueron certificados y firmados por los miembros de la Comisión de Nominaciones y Escrutinio del CIAPR.

Se recibe el informe.

JURAMENTACIÓN

El Ingeniero y licenciado Louis M. Lozada Sorcia juramentó al Ing. Faustino González Quiles, Lic. 16608, como Presidente del CIAPR, al Agrim. Carlos R. Fournier Morales, Lic. 21195 como vicepresidente por los Agrimensores y a la Ing. Florabel R. Toro Rodríguez, Lic. 10833 como vicepresidente por los Ingenieros.

RECONOCIMIENTO DE INSTITUTOS Y CAPÍTULOS

El presidente cede la palabra al Director Ejecutivo para informar los componentes que fueron reconocidos con los premios de Instituto y Capítulo de excelencia, Excelencia Académica para Institutos y Capítulos y la copa de asistencias de Institutos y Capítulos. El Presidente procede a hacer la entrega de los premios a los siguientes componentes.

Premio de Instituto de Excelencia, Ing. Max Figueroa Domínguez

- 1) Institutos de Ingenieros Químicos

Premio de Capítulo de Excelencia, Ing. Samuel Rosario Santos

- 1) Capítulo de Carolina.
- 2) Capítulo de Exterior con Sede en la Florida.

Premio de Excelencia Académica para Institutos

- 1) Institutos de Ingenieros Civiles.
- 2) Institutos de Ingenieros Industriales.
- 3) Instituto de Ingenieros Químicos.

Premios de Excelencia Académica para Capítulos

- 1) Capítulo de Carolina.

Copas de Asistencia

- 1) Capítulo - Capítulo de Carolina.
- 2) Institutos - Instituto de Agrimensores.

OTROS ASUNTOS

El presidente procede a discutir otros asuntos y cede la palabra al Ing. Roberto Rexach Cintrón. El Ing. Rexach Cintrón expresa reocupaciones sobre el problema de escasez de los profesionales de ingeniería y agrimensura para el diseño y construcción de las obras de infraestructura que requiere el proceso de reconstrucción de Puerto Rico.

MOCION AG 2022-10: A los efectos de que la próxima Junta de Gobierno del CIAPR se exprese sobre los desafíos que tiene Puerto Rico para la reconstrucción de Puerto Rico y la escasez de profesionales y haga un llamado público a la comunidad y al Gobierno sobre esta situación en los próximos 90 días.

Presentada por: Ing. Roberto Rexach Cintrón, Lic. 7481. La Moción fue secundada y aprobada por Unanimidad. El presidente cede la palabra la Ing. Haydeé Quiñonez Berbecea. La Ing. Quiñonez Berbecea presenta preocupaciones sobre el manejo de la información personal identificable de los colegiados y se establezca una política de privacidad.

MOCIÓN AG 2022-11: A los efectos de que el CIAPR implemente prácticas de manejo de riesgos de seguridad de la información y la protección de la información personal identificable. 1) establezca y publique una Política de Privacidad en el en el acceso del perfil de los Colegiados, cuando se paga en SODALIS y en la página web del CIAPR; 2) Basado en los usos y criterios establecidos en dicha política que cada colegiado en su perfil tenga el derecho a establecer su autorización o no autorización del uso y disposición de la información personal identificable y 3) que el CIAPR desarrolle un programa de Seguridad de la Información personal identificable, donde se vele por el estricto cumplimiento de la Política de la Privacidad de Información y lo dispuesto por cada Colegiado en su perfil.

Presentada por: Ing. Haydeé Quiñonez Berbecea, Lic. 12696. La Moción fue aprobada por Unanimidad.

El presidente cede la palabra a la Ing. Yolanda Ramos Jusino. La Ing. Ramos Jusino presenta preocupaciones sobre el desempeño de los componentes en términos de educación continuada.

MOCIÓN AG 2022-12: A los efectos de que la nueva presidencia del CIAPR tome acción y se auditen los trabajos que realizan los componentes del CIAPR para aumentar y mejorar la diversidad y calidad de los eventos de educación continuada.

Presentada por: Ing. Yolanda Ramos Jusino, Lic. 9870. La Moción fue aprobada por Unanimidad.

El presidente cede la palabra al Agrim. William Candelario Nazario. El Agrim. Candelario Nazario presenta preocupaciones sobre los medios de acceso a la Sede del CIAPR.

MOCIÓN AG 2022-13: A los efectos de que la próxima Junta de Gobierno del CIAPR establezca un sistema de puertas automáticas de acceso a la sede del CIAPR, incluyendo la puerta de acceso al estacionamiento.

Presentada por: Agrim. William Candelario Nazario, Lic. 7770. La Moción fue aprobada por Unanimidad.

El presidente cede la palabra al Ing. Merbil González Martínez. El Ing. González Martínez sugiere que la moción anterior sea extendida a las Casas Capitulares del CIAPR.

MOCIÓN AG 2022-14: A los efectos de que la próxima Junta de Gobierno establezca puertas automáticas en las Casa Capitulares del CIAPR.

Presentada por: Ing. Merbil González Martínez, Lic. 4897. La Moción fue aprobada por Unanimidad.

El presidente cede la palabra al Director Ejecutivo del CIAR. El director ejecutivo expresa que la Junta de Gobierno tiene un obsequio para el Presidente del CIAPR, Ing. Juan F. Alicea Flores en agradecimiento por el trabajo realizado durante los pasados años. El Primer Vicepresidente acompaña al Director Ejecutivo para hacer la entrega del obsequio al Presidente.

El presidente del CIAPR procede a hacer entrega al Presidente electo del Pin del Presidente del CIAPR.

MOCIÓN AG 2022-15: A los efectos de felicitar al Presidente, la Junta de Gobierno y la Comisión de Actividades Especiales por la organización de las actividades de la Expo Convención del CIAPR 2022.

Presentada por: Ing. Ralph A. Kreil Rivera, Lic. 8920. La Moción fue aprobada por Unanimidad.

SORTEO DE REGALOS PRINCIPAL DE LA ASAMBLEA

El Ing. José F. López Martínez identificó a los ganadores de tres (3) certificados de regalo valorado en \$250. 1) Ing. Juan Díaz Beliard, Lic. 5683, 2) Yolanda Martínez Quesada, Cert. 23291, 3) Carlos A. Díaz Aponte, Lic. 11092.

A continuación, informó el ganador de un certificado para una estadía en el Hotel el Conquistador de 3 días y 2 noches. El ganador fue el Ing. Rafael Cruz Román, Lic. 3772.

El Ing. José F. López informó que la compañía VSight America está obsequiando un certificado de \$1,000 para una de las personas que estuvo en su exhibidor. El ganador fue el Ing. Israel Esparra Vazquez, Lic. 9836. El representante de VSight America hace entrega del certificado.

Por último, el Ing. José F. López informó el ganador del sorteo principal, un vehículo Ford Maverick. El Ing. López Martínez invita a un representante de la compañía Caguas Expressway Motors para proveer detalles del vehículo y participar de la entrega del obsequio. El ganador fue el Ing. Antonio E. Medina Delgado, Lic. 3412.

CLAUSURA

Siendo las 3:36 PM, El presidente concluye los trabajos de la Octogésima Cuarta (84ta) Asamblea General Anual Ordinaria del CIAPR.

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que este documento resume los asuntos discutidos y recoge los acuerdos establecidos en la Octogésima Cuarta (84ta) Asamblea General Anual Ordinaria del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico, celebrada el sábado, 13 de agosto del 2022 a partir de las 9:34 AM, de forma híbrida, presencial en El Conquistador Resort, en Fajardo, Puerto Rico y de a través de la Plataforma ZOOM.

ING. ALEJANDRO PINTO FLORES, PE
SECRETARIO
JUNTA DE GOBIERNO 2021-2022





While we have grown and evolved much over the last 45 years,
one fundamental value has remained:

Our commitment to serve as a first-choice business advisor.

Every day, our gratitude goes out
to our clients, our people,
and the Puerto Rico business community.

Without you, we would not have a reason to celebrate.

Cheers!

