

2019

Comisión para el Desarrollo y Participación del Colegiado del CIAPR



Presidenta

Ing. María V. Durán Quiñones

6/24/2019

Tabla de Contenido

I.	Introducción	1
II.	Miembros de la Comisión	1
III.	Plan de Trabajo	1
IV.	Estado de Progreso del Plan Trabajo.....	2
1	Reuniones de la Comisión	2
2	Actividades	2
3	Ámbito del Plan de Trabajo	2
V.	Correspondencia Recibida	3
VI.	Estado de Ingresos y Gastos de la Comisión	3
VII.	Conclusión.....	3

I. Introducción

A continuación, se presenta el primer informe de la Comisión para el Desarrollo y Participación del Colegiado. El mismo comprende el periodo del 1 de marzo de 2019 al 17 de junio de 2019.

II. Miembros de la Comisión

A continuación, se presentan los miembros de la Comisión para el Desarrollo y Participación del Colegiado:

	COMPONENTE	NOMBRE
1	Presidenta	María Victoria Durán Quiñones
2	Vicepresidente	Erick Marrero Hernández
3	Secretario	Alejandro Pinto Flores
4	IA	Santos Negrón Vargas
5	IIAM	Yuliana de La Cruz Montañez
6	IICOM	Eduardo Díaz Sánchez
7	IIE	Wigberto Rivera Nieves
8	III	Miguel Santiago Torres
9	IIM	Abner Jay Rivera Quintero
10	IIQ	Héctor Camareno Ojeda

III. Plan de Trabajo

El plan de trabajo de la Comisión fue discutido y aprobado en la Primera Reunión Ordinaria, celebrada el jueves, 14 de marzo de 2019. En esta reunión la CDPC decidió enfocarse en los ámbitos de trabajo b, c, d, f y g del Plan de Trabajo.

IV. Estado de Progreso del Plan Trabajo

1 Reuniones de la Comisión

A continuación, se presenta el resumen de las reuniones realizadas, incluyendo la asistencia a las mismas.

Fecha	Reunión	Asistencia
14 de marzo de 2019	1ra Reunión Ordinaria	5/10
26 de marzo de 2019	2da Reunión Ordinaria	8/11
25 de abril de 2019	3ra Reunión Ordinaria	8/11
16 de mayo de 2019	4ta Reunión Ordinaria	6/10
18 de junio de 2019	5ta Reunión Ordinaria	5/10

2 Actividades

A continuación, se presenta un resumen de los actividades realizadas y programadas.

Fecha	Lugar	Evento	Participantes
04/03/19		Visita a Puerto Rico Toastmasters Club	3
04/11/19	Sede	Warm Up Juramentación Nuevos Colegiados	58
05/23/19	Sede	Primer Junte Estudiantil Colegial	62
07/31/19	Sede	Demo Toastmasters Club	
08/01/19	Sede	Conoce a tu Candidato	
08/17/19	Ponce	Escuela de Líderes	
08/29/19	Casa Maya	Actividad Estudiantil en el West	

3 ÁMBITO DEL PLAN DE TRABAJO

Se Aneja el estatus del Plan de Trabajo.

V. Correspondencia Recibida

Al 15 de junio de 2019 no se ha recibido correspondencia.

VI. Estado de Ingresos y Gastos de la Comisión

A continuación, se presenta el cuadro de las actividades efectuadas por la CDPC.

Mes	Ingresos	Gastos	Sobrante / (Déficit) (\$)
Warm-up Juramentación	\$1,600	\$1,031.38	\$568.62
Primer Junta Estudiantil Colegial	\$568.62	\$1,461.72	(\$893.10)

VII. Conclusión

Quiero reconocer la excelente labor de todos los miembros de la CDPC. De necesitar información adicional, no dude en comunicarse con la que suscribe.



Ing. María V. Durán Quiñones
Presidenta



COLEGIO DE INGENIEROS Y AGRIMENSORES DE PUERTO RICO
COMISIÓN PARA EL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL COLEGIADO
PLAN DE TRABAJO 2018-2019

No.	Ámbito de Trabajo	Metas	Actividades	Objetivos	Estatus
Valores del Plan de Trabajo: <i>Ética Profesional, Responsabilidad, Integridad, Profesionalismo, Eficiencia, Transparencia, Compromiso, Lealtad Profesional e Institucional, Identificación con la Institución, Transformación y Adaptación al Cambio, Innovación y Coordinación Efectiva</i>					
a	Atender las resoluciones aprobadas por la Asamblea General o la Junta de Gobierno, relacionadas con la naturaleza de las funciones de esta Comisión, referidas por el Presidente del CIAPR a fin de dar apoyo o trámite a tales resoluciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Aumentar la participación de los nuevos colegiados en actividades del CIAPR 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar y colaborar en la confección de la feria de empleo del CIAPR junto al Instituto de Ingenieros Industriales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de al menos un nuevo colegiado por Instituto en las actividades del CIAPR. 	
b	Coordinar un calendario de actividades con el Presidente del CIAPR que incluya la participación de los Institutos y/o Capítulos, según sea el caso, para mantener y estimular la participación de los Nuevos Colegiados en las actividades del Colegio.	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer un vínculo efectivo con los Componentes mediante los miembros de la Comisión para la participación y logros de los fines de la Comisión • Efectuar mayor cantidad de actividades que propicien la participación de los Nuevos Colegiados en las Actividades del CIAPR 	<ul style="list-style-type: none"> • Programar actividades durante los próximos seis meses. • Colaborar y tener participación en eventos institucionales como el Mega Viernes y la Expo Cumbre 	<ul style="list-style-type: none"> • Programar al menos tres actividades en la primera reunión de la Comisión. • Al 31 de agosto de 2019 se deben haber realizado al menos 3 actividades. • El Calendario de actividades debe estar disponible al 9 de abril de 2019. 	<ul style="list-style-type: none"> • 03/14/19 – En la Primera Reunión se coordinó, el Warm-up Juramentación de Nuevos Colegiados, Primer Junte Estudiantil Colegial y la Escuela de Líderes • Al 14 de junio de 2019 se han realizado dos (2) actividades. • 03/14/19 – Se efectuó el calendario de actividades.
c	Desarrollar actividades que propicien la participación de los colegiados y preparen a éstos para hacer su ingreso en grupos de trabajo del Colegio (i.e., Componentes, Comisiones, Comités, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Asignar a cada miembro de la Comisión el desarrollo de actividades junto a los Componentes del CIAPR. • Coordinar eventos junto a la Comisión de Actividades Especiales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar actividades junto a los componentes del CIAPR. • Solicitar audiencia y participación en las reuniones que lleva a cabo la Comisión de Actividades Especiales. • Organizar un Club de Toast Masters en el CIAPR. • Desarrollar propuestas de temas, mensajes y estrategias desde la perspectiva de la Comisión donde se evidencie la integración y diversidad que presenta el Colegio. 	<ul style="list-style-type: none"> • La primera actividad debe realizarse una semana antes de la Juramentación de los Nuevos Colegiados. • Asistir en la coordinación de la Juramentación de Nuevos Colegiados el 13 de abril de 2019 y tener funciones en ésta. 	<ul style="list-style-type: none"> • 04/03/19 – La CDPC participó de una reunión del Puerto Rico Toastmasters Club. • 04/11/19 – Warm-up Juramentación Nuevos Colegiados. • 04/13/19 – Presidenta de la CDPC participó como oradora de la Jura de Nuevos Colegiados. Los miembros de la CDPC participaron activamente de la actividad.

"Unidos Transformando el Colegio"



COLEGIO DE INGENIEROS Y AGRIMENSORES DE PUERTO RICO
COMISIÓN PARA EL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL COLEGIADO
PLAN DE TRABAJO 2018-2019

No.	Ámbito de Trabajo	Metas	Actividades	Objetivos	Estatus
					<ul style="list-style-type: none"> Se calendarizó una reunión Demo de Toastmasters. La misma será el 31 de julio de 2019. Se está organizando la actividad Conoce a tu Candidatos para fomentar la participación activa de los colegiados en asuntos que impactan el futuro del CIAPR.
d	Solicitar información al Director Ejecutivo de las estadísticas, información general y de contacto de los colegiados para preparar el plan de trabajo a realizarse.	<ul style="list-style-type: none"> Utilizar las estadísticas del CIAPR para el desarrollo de las actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Análisis de los datos disponibles. Organizar las actividades acordes a los datos obtenidos 	<ul style="list-style-type: none"> La segunda reunión de la Comisión estará enfocada en el análisis de datos. 	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó un análisis de los datos obtenidos a través del DE del CIAPR. En donde se efectuaron gráficas y tablas resumiendo la información más relevante. Este informe fue compartido con los Presidentes de otras Comisiones.
e	Desarrollar métricas de desempeño para el Programa de Desarrollo de Nuevos Colegiados	<ul style="list-style-type: none"> Crear métricas acordes a las estadísticas disponibles. 	<ul style="list-style-type: none"> Asignar al Vicepresidente el liderar el desarrollo de las métricas 	<ul style="list-style-type: none"> Al 31 de mayo de 2019 se tendrán las métricas. 	
f	Colaborar con los Capítulos e Institutos del CIAPR en la coordinación y ejecución de eventos conjuntos y fomentar la participación activa de los colegiados en estos. Mantener la información sobre la participación de los para medir la efectividad de los esfuerzos. Incluir resultados del análisis de participación en los informes de la Comisión.	<ul style="list-style-type: none"> Medir el resultado de los esfuerzos de la Comisión en términos de participación en actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Asignar a cada miembro la responsabilidad de contactar a los presidentes de los Componentes para comenzar a coordinar las actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Crear una lista de asistencia que incluya el año en que se colegió. En o antes del 9 de abril de 2019 se deben calendarizar las actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Todas las actividades han sido coordinadas junto a los Institutos que han participado de las actividades.

"Unidos Transformando el Colegio"



COLEGIO DE INGENIEROS Y AGRIMENSORES DE PUERTO RICO
COMISIÓN PARA EL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL COLEGIADO
PLAN DE TRABAJO 2018-2019

No.	Ámbito de Trabajo	Metas	Actividades	Objetivos	Estatus
g	Analizar los factores causantes de la reducción de colegiados y crear un plan estratégico de reintegración de los ex colegiados. Presentar al Comité Ejecutivo del Colegio resultados del análisis y las estrategias planeadas, destacando los recursos y presupuestos que sean necesarios para lograr el objetivo del ingreso de colegiados. Presentar métricas para asegurar la efectividad de los esfuerzos.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar mecanismos que provean la data para el análisis de actitudes y preferencias de los colegiados. Generar una discusión en la Comisión que ofrezca perspectivas sobre las causales de la separación de miembros y divisar mecanismos para motivar su reintegración. 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar encuestas cortas que puedan transmitirse vía la aplicación móvil CIAPR y que ayuden a reunir información de manera rápida y efectiva. Crear una página en Facebook para promover las actividades del CIAPR y de la Comisión. Monitorear el feedback de lo que se publica y evaluarlo en la Comisión. 	<ul style="list-style-type: none"> Para el 14 de marzo de 2019, tener una lista preliminar de las personas que podrían participar Asignar las personas encargadas de solicitar propuestas para las promociones. Presentar el primer anuncio corto en el Mega Viernes Civil, el 5 de abril de 2019. En o antes de 7 de junio de 2019 enviar mediante correo electrónico la encuesta de satisfacción. Máximo de 10 preguntas. 	<ul style="list-style-type: none"> 04/09/19 – La CDPC presentó al Comité Ejecutivo de CIAPR el Plan de Trabajo y Presupuesto para la Escuela de Líderes, la cual se llevará a cabo el 17 de agosto de 2019. El referido plan fue aprobado por unanimidad
h	Desarrollar campañas con la industria para que los empleados que son bachilleres en ingeniería y/o agrimensura que no están colegiados ingresen a nuestra organización cumpliendo con los requisitos legales.	<ul style="list-style-type: none"> Crear una lista de compañías de la industria de la ingeniería y agrimensura con su información Desarrollar cartas y memorandos junto a la Comisión de Defensa de la Profesión. 	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar una base de datos que contenga información de las compañías de la industria de la ingeniería y agrimensura que brindan servicio en PR. Coordinar actividades e invitar a las compañías. Desarrollar propuestas de temas, mensajes y estrategias orientadas a bachilleres que puedan utilizarse en la campaña de publicidad del CIAPR. 	<ul style="list-style-type: none"> Crear la lista en o antes del 23 de abril de 2019. Enviar las cartas a la industria en o antes del 6 de mayo de 2019. Tener audiencia en al menos una empresa como Comisión antes de culminar el año colegial. 	